



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов институциональной аккредитации
ГККП «Колледж транспорта и коммуникаций» г. Астана
в период с «17» по «19» мая 2018 г

Астана 2018

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
ИНСТИТУЦИОНАЛЬНАЯ АККРЕДИТАЦИЯ**

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



Независимое агентство
аккредитации и рейтинга

**ОТЧЕТ
внешней экспертной комиссии (ВЭК)**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов институциональной аккредитации
ГККП «Колледж транспорта и коммуникаций» г. Астана
в период с «17» по «19» мая 2018 г.**

г. Астана

«19» мая 2018 года

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ.....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ.....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	5
(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК	9
(V) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЙ АККРЕДИТАЦИИ...14	
5.1. Стандарт «Видение, миссия и стратегия».....	14
5.2. Стандарт «Руководство и менеджмент»	15
5.3. Стандарт «Образовательные программы».....	18
5.4. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»	22
5.6. Стандарт «Финансы»	29
5.7. Стандарт «Ресурсы: материально-технические и информационные»	34
(VI) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	37
(VII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА	39
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОГО ПРОФИЛЯ».....	41



(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

АО «НК «КТЖ» - Акционерное общество «Национальная компания «Қазақстан темір жолы»

АУП - административно-управленческий персонал;

ВКК - внутриколледжный контроль;

ВР - воспитательная работа;

ГОСО РК - государственный общеобязательный стандарт образования Республики Казахстан;

ДОО – дисциплины, определяемые организацией образования;

ИА – итоговая аттестация;

ИКТ - информационно-коммуникационные технологии;

ИПР – инженерно-педагогические работники;

ИПРП – индивидуальный план работы преподавателя;

МОН РК - Министерство образования и науки Республики Казахстан;

МС – методический совет;

МТБ - материально-техническая база;

НПА - нормативно-правовой акт;

ОП – образовательная программа;

РУП - рабочий учебный план;

СМИ - средства массовой информации;

СРС – самостоятельная работа студента;

ТиПО – техническое и профессиональное образование;

ТОО – товарищество с ограниченной ответственностью;

ТУП – типовой учебный план;

УВР – учебно-воспитательная работа;

УМК - учебно-методический комплекс;

УМР – учебно-методическая работа

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом №47-18-ОД от 03.05.2018 года Независимого агентства аккредитации и рейтинга в ГККП «Колледж транспорта и коммуникаций» г. Астана (далее КТК) внешней экспертной комиссией с 17 по 19 мая 2018 г. проводилась оценка соответствия деятельности и реализации образовательных программ стандартам институциональной аккредитации НААР.

Отчет внешней экспертной комиссии (далее – ВЭК) содержит оценку соответствия деятельности колледжа критериям стандартов НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию деятельности колледжа и параметры профиля деятельности ГККП «Колледж транспорта и коммуникаций» г. Астана.

Состав ВЭК в ГККП «Колледж транспорта и коммуникаций» г. Астана:

1. **Председатель комиссии** – Бейсетбаев Асылхан Косылханович, Заместитель директора по учебной работе ГККП «Алматинский государственный политехнический колледж» (г. Алматы);

2. **Зарубежный эксперт** – Амренова Манзила Мергеновна, Заместитель директора по научно-методической работе БПОУ ОО «Омский региональный многопрофильный колледж», кандидат педагогических наук, доцент (г. Омск, Российская Федерация);

3. **Эксперт** – Калиев Рамазан Ертаевич, Заместитель директора по информационным технологиям КГКП «Карагандинский высший политехнический колледж» (г. Караганда);

4. **Эксперт** – Булат Сергей Иванович, Заместитель директора по учебно-производственной работе КГКП «Костанайский колледж автомобильного транспорта» (г. Костанай);

5. **Эксперт** – Бердиева Гульмира Бердиевна, Заместитель директора по учебной работе ГККП «Актюбинский колледж связи и электротехники» (г. Актюбе);

6. **Эксперт** – Дружинина Татьяна Викторовна, Заместитель директора по учебной работе КГКП «Колледж радиотехники и связи» (г. Семей);

7. **Эксперт** – Сенькин Павел Владимирович, Заместитель директора по учебно-производственной работе КГУ «Машиностроительный колледж города Петропавловска» (г. Петропавловск);

8. **Эксперт** – Нурманова Гульназ Тааровна, заведующий отделением ГККП «Алматинский Государственный колледж транспорта и коммуникаций» (г. Алматы);

9. **Эксперт** – Кайпбаева Жулдыз Шамильевна – заведующая техническим отделением ЧУ «Колледж КИиЭУ» (г. Костанай);

10. **Эксперт** – Нурбакова Аяулы Серикмухаметовна, заведующая предметно-цикловой комиссией Алматинского колледжа железнодорожного транспорта (г. Алматы);

11. **Эксперт** – Жубандыкова Женискуль Умиртаевна, к.т.н., преподаватель специальных дисциплин Актюбинского политехнического колледжа (г. Актюбе);

12. **Эксперт** – Яварович Максим Валерьевич, преподаватель специальных дисциплин ГККП «Северо-Казахстанский профессионально-педагогический колледж» (г. Петропавловск);

13. **Эксперт** – Тополя Виктория Владимировна, преподаватель специальных дисциплин КГУ «Индустриально – технический колледж №2» (г. Степногорск);

14. **Эксперт** – Тенизова Ольга Вилорьевна, преподаватель специальных дисциплин КГКП «Павлодарский бизнес колледж» (г. Павлодар);

15. **Эксперт** – Жулдубаева Айгерим Айдусовна, преподаватель специальных дисциплин ГККП «Актюбинский колледж связи и электротехники» (г. Актюбе);

16. **Наблюдатель от Агентства** – Бекенова Динара Каирбековна, руководитель проекта по аккредитации организаций ТиПО НААР (г. Астана);

17. **Работодатель** – Бектигулов Даурен Бахтиярұлы, Начальник цеха по изготовлению рам АО «Локомотив құрастыру зауыты» (г. Астана);

18. **Студент** – Абдиалим Ербол Айбекұлы, Студент 2-го курса специальности 1201000 «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта» ГККП «Политехнический колледж» (г. Астана).

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Государственное коммунальное казенное предприятие «Колледж транспорта и коммуникаций» (далее - КТК) – организация образования, имеющая статус юридического лица, реализующая профессиональные образовательные программы (далее - ОП) технического и профессионального, послесреднего образования (далее - ТиПО).

КТК осуществляет подготовку кадров на основании Государственной лицензии №KZ52LAA00005376, выданной 21 июля 2015 года Департаментом по контролю в сфере образования г.Астана Комитета по контролю в сфере образования и науки Министерства образования и науки РК (дата первичной выдачи 27 февраля 2009г.), Уставом и другими необходимыми нормативно-правовыми документами.

Краткая история развития колледжа:

Акмолинский техникум железнодорожного транспорта, сейчас ГККП «Колледж транспорта и коммуникаций» города Астаны был открыт 20 октября 1945 года приказом Народного комиссариата путей сообщения СССР для подготовки кадров, для только что построенной Карагандинской железной дороги.

В апреле 1945 года было завершено строительство двухэтажного учебного корпуса. Официальное открытие нового учебного заведения было в октябре, а первый прием состоялся в мае. В мае 1945 года было опубликовано объявление о приеме учащихся в железнодорожный техникум по следующим специальностям:

1. «Техник по движению и грузовой работе»;
2. «Техник паровозного хозяйства».

Первый выпуск специалистов состоялся в 1949 году и составил 105 человек.

8 мая 1997 года Постановлением Правительства Республики Казахстан №814 техникум был преобразован в Колледж транспорта и коммуникаций.

По специальности 1203000 - «Организация перевозок и управление движением на железнодорожном транспорте» подготовка осуществляется с 1945 года, по специальности 1108000 - «Эксплуатация, ремонт и техническое обслуживание подвижного состава железных дорог (по видам)» - с 1945 года, первоначально как «Паровозное хозяйство», с 1957 года – «Тепловозное хозяйство», с 1977 года – «Электротяговое хозяйство».

По специальности 1107000 - «Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительно-дорожных машин и оборудования (по отраслям)», 110704 3 «Техник-электромеханик» - с 1954 года - на заочном отделении, с 1961 года – на дневном отделении.

Специальность 1409000 - «Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство» была открыта в 1959 году.

Подготовка по специальности 1410000 - «Строительство автомобильных дорог и аэродромов» осуществляется с 2005 года; по специальности 1202000 - «Организация перевозок и управление движением на транспорте (по отраслям)» - с 2009 года; по специальности 0902000 - «Электроснабжение (по отраслям)», 090203 3 «Техник-электрик» подготовка осуществляется с 2009 года, 090202 2 – «Электрослесарь по ремонту электрооборудования распределительных устройств» - с 2017 года.

По специальности 1106000 – «Производство подвижного состава железных дорог (по видам)» подготовка осуществляется с 2010 года. Специальности 1206000 - «Организация дорожного движения», 0913000 - «Энергоменеджмент» открыты в 2017 году.

По специальностям «Многоканальные телекоммуникационные системы» и «Средства связи с подвижными объектами» первый набор был осуществлен в 1994 году. По специальности «Средства связи с подвижными объектами» в 1997 году. По специальностям 1310000 «Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по

видам транспорта)», 1306000 «Радиоэлектроника и связь (по видам)» и 1309000 «Оптическое и электронное оборудование (по видам)» подготовка ведется с 2009 года, а по специальности 1311000 «Эксплуатация устройств оперативной технологической связи железнодорожного транспорта» с 2010 года.

За годы работы колледжа было выпущено более 35000 специалистов, которые нашли применение своим профессиональным качествам в различных отраслях транспортной сферы, энергетики, коммуникаций и внесли достойный вклад в развитие экономики страны.

Колледж осуществляет подготовку специалистов в тесном взаимодействии с основными работодателями Астаны и региона: филиал АО «НК «ҚТЖ» Сороковинской механизированной дистанции пути, департамент транспорта АО «Ақмола Феникс», АО «Казхателеком», ТОО «Научно-исследовательский институт транспорта», АО «Казахстан ГИС Центр», «Дирекция по строительству» филиала АО «НК «КазАвтоЖол», ТОО «АБК-АвтоДор-НС», Филиал АО «КазДорНИИ» города Астаны, Филиал АО «НК «ҚТЖ» «Дирекция магистральной сети», АО «Казшпал», Филиал АО «НК «ҚТЖ» «Астанинская дистанция сигнализации и связи», ТОО «Астана қалалық жарық», Астанинское эксплуатационное локомотивное депо филиала АО «ҚТЖ – Грузовые перевозки» «Акмоллинское отделение ГП», подразделения ТОО «Қамқор Менеджмент» и др.

В год 10-летия независимости республики Казахстан (2001г.) колледж транспорта и коммуникаций был признан лучшим колледжем г. Астаны, а в номинации «Материально-техническая база» – лучшим колледжем Республики Казахстан. Департаментом образования г. Астаны колледж был награжден дипломом I степени.

В 2012 году колледж признан лучшим колледжем года и получил свидетельство акима г. Астана «Үздік колледж - 2012», также стал обладателем гранта акима г. Астаны.

В 2012 году за результативные показатели в дуальном обучении колледж признан победителем в номинации «Үздік серіктестік», и получил диплом начальника Управления образования г. Астаны.

В 2013 году колледж успешно прошел Государственную аттестацию, где коллектив показал свой высокий профессионализм и был отмечен благодарственным письмом от Департамента по контролю в сфере образования города Астаны.

В 2013 году колледж награжден дипломом акима г. Астана И.Н.Тасмагамбетова за участие в конкурсе «Армысың, эз Наурыз!», Гран-при в городской зимней военно-спортивной игре «Жас батыр».

В 2013 году колледж участвовал в Международном проекте «Модернизация технического и профессионального образования» и стал обладателем гранта проекта от Всемирного банка по специальности «Эксплуатация, ремонт и техническое обслуживание подвижного состава железных дорог (по видам)».

В 2014 году колледж принял участие в форуме «Диалог партнеров», где стал обладателем диплома в номинации «Үздік сапа» за качественную подготовку выпускников.

С 2014 года в колледже проводится традиционная научно-практическая конференция с международным участием «Наука и новое поколение XXI столетия».

В 2015 году колледж транспорта и коммуникаций по итогам работы учебных заведений ТиПО и подготовки кадров удостоин номинации «Алтын жастар».

За вклад в развитие экономики Республики Казахстан в 2015 году колледж получил звание «Лидер отрасли». За выдающееся управленческое мастерство, эффективную организацию деятельности предприятия и личный вклад в рост финансово-экономических показателей директор Гаипов З.С. награжден Орденом «Гордость экономики».

В 2015 году колледж провел Международную научно-практическую студенческую конференцию «Наука и новое поколение XXI столетия», а также Международную научно-практическую конференцию преподавателей «Наука и практика: опыт инновационного развития технического и профессионального образования».

С 2014 года с целью сотрудничества между организациями в области профессионального образования для повышения эффективности учебно-методической и

научно-исследовательской работы ГККП «Колледж транспорта и коммуникаций» города Астаны заключил договора о международном сотрудничестве с УО «Республиканский институт профессионального образования» (Республика Беларусь, г. Минск, 11.06.2014г.), с 2015 года - договора с Новосибирским техникумом железнодорожного транспорта, структурное подразделение ФГБОУ ВПО «Сибирский Государственный Университет путей сообщения» (Российская Федерация, г. Новосибирск, 17.03.2015 г.), с Санкт-Петербургским техникумом железнодорожного транспорта, структурное подразделение ФГБОУ ВПО Петербургский Государственный Университет путей сообщения Императора Александра I (Российская Федерация, г. Санкт-Петербург, 19.10.2015 г.), с ФГБОУ ВПО Петербургский Государственный Университет путей сообщения Императора Александра I (Российская Федерация, г. Санкт-Петербург, 19.10.2015 г.), с Минским государственным автомеханическим колледжем имени академика М.С. Высоцкого УО «Республиканский институт профессионального образования», (Республика Беларусь, г. Минск, 17.04.2017 г.), с Сибирским государственным автомобильно-дорожным университетом (СибАДИ) (Российская Федерация, г. Омск, 12.06.2017 г.), с Гомельским колледжем – филиал УО «Белорусский государственный университет транспорта» (Республика Беларусь, г. Гомель, июнь 2017 года), с Федеральным государственным бюджетным учреждением дополнительного образования «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте» (Российская Федерация, г. Москва, 16.06.2017г.), с Консорциумом Университетов прикладных наук JAMK, LAMK и HAMK (Финляндия, 10.09.2017г.), с ПФК «БК-студия» по обновлению материально-технической базы колледжа (12.12.2017 г.).

В 2016 году колледж награжден грамотой акима г. Астаны за занятое III место среди организаций в конкурсе «Армысың, эз Наурыз!».

В 2016 году на XXX Юбилейной церемонии награждения лидеров экономики стран-участниц Союза Национальных бизнес-рейтингов (Азербайджан, Беларусь, Грузия, Казахстан, Россия, Узбекистан, Украина) колледжу выдан Национальный сертификат «Лидер отрасли – 2015», также диплом III степени среди предприятий Республики Казахстан по экономическим показателям работы.

В 2016 году наш колледж признан лучшим колледжем и получил грант акима г. Астана «Үздік колледж - 2016».

По итогам конкурса «Қош келдің, эз Наурыз» коллектив колледжа занял заслуженное III место и был награжден дипломом акима города Астаны Асета Исекешова.

По итогам 2016-2017 учебного года Колледж транспорта и коммуникаций награжден почетной грамотой Управления образования за занятое 3 место в городской Спартакиаде «Біз Қазақстанның болашағымыз!».

Колледж транспорта и коммуникаций определен Ведущим колледжем в городском кластере «Дуальное обучение» по распространению опыта внедрения дуального обучения для 14 партнерских колледжей.

На 40-й Юбилейной торжественной церемонии награждения лидеров экономики стран-участниц Союза Национальных бизнес-рейтингов, по результатам ранжирования данных об уплате налогов и других обязательных платежей в государственный бюджет колледж занял Золото рейтинга среди средних предприятий Республики Казахстан и получил звание «Лидер года 2017», с выдачей Национального сертификата «Лидер года 2017». Директору Колледжа Гаипову З.С. была вручена медаль Национального бизнес-рейтинга «Лидер года 2017».

Сведения об аккредитуемых образовательных программах

№ п/п	Шифр	Специальность	Квалификация
1	0902000	«Электроснабжение (по отраслям)»	090202 2 – «Электрослесарь по ремонту электрооборудования распределительных устройств» 090203 3 «Техник-электрик»
2	0913000	«Энергоменеджмент»	091301 3 «Менеджер энергопредприятий»
3	1106000	«Производство подвижного состава железных дорог (по видам)»	110601 3 «Электромеханик»
4	1107000	«Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительно-дорожных машин и оборудования (по отраслям)»	110704 3 «Техник-электромеханик»
5	1108000	«Эксплуатация, ремонт и техническое обслуживание подвижного состава железных дорог (по видам)»	110818 3 «Техник-электромеханик»
6	1202000	«Организация перевозок и управление движением на транспорте (по отраслям)»	120206 3 «Техник»
7	1203000	«Организация перевозок и управление движением на железнодорожном транспорте»	120309 3 «Техник организатор перевозок»
8	1206000	«Организация дорожного движения»	120602 3 «Техник»
9	1304000	«Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)»	130404 3 «Техник-программист»
10	1306000	«Радиоэлектроника и связь (по видам)»	130609 3 «Техник по связи»
11	1309000	«Оптическое и электронное оборудование (по видам)»	130901 3 «Техник по связи»
12	1310000	«Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта)»	131002 3 «Электромеханик»
13	1311000	«Эксплуатация устройств оперативной технологической связи железнодорожного транспорта»	131101 3 «Электромеханик связи»
14	1409000	«Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство»	140905 3 «Техник-путеец-строитель»
15	1410000	«Строительство автомобильных дорог и аэродромов»	141001 3 «Техник-строитель»

По состоянию на 01.09.2017 года численность ИПР составляет 133 человека, доля штатных преподавателей составляет 87,2%. Качественный состав ИПР составляет 49% (35 - высшей категории, 22 - первой категории).

Количественный и качественный состав ИПР

Показатель	Учебный год		
	2015-2016	2016-2017	2017-2018
Всего ИПР, чел. в том числе	124	127	133
Штатный состав ИПР, чел, из них	110	110	116
Высшая категория	31	34	35
Первая категория	22	22	22
Вторая категория	33	37	38
Без категории	37	34	38
Всего с первой и высшей категорией	54	56	57
Доля штатных ИПР, %	88,7	86,6	87,2

Работа по формированию контингента ведется в разрезе всех специальностей и квалификаций: по базовому уровню образования абитуриента (основное среднее образование и общее среднее образование), по очной форме обучения, языкам обучения (казахский и русский).

Контингент студентов:

№ п/п	Наименование специальности	Дневное отделение			Заочное отд.		Общий контингент студентов		
		всего	бюдж.	ком.	всего	ком.	всего	бюдж.	ком.
1	0902000 - «Электроснабжение (по отраслям)»/ Техник-электрик	130	115	15	32	32	162	115	47
2	0902000 - «Электроснабжение (по отраслям)»/ Электрослесарь по ремонту электрооборудования распределительных устройств	50	50				50	50	
3	0913000 – «Энергоменеджмент»	51	50	1			51	50	1
4	1106000 – «Производство подвижного состава железных дорог (по видам)»	108	95	13			108	95	13
5	1107000 «Техническая эксплуатация подъемно – транспортных, строительно-дорожных машин и оборудования (по отраслям)»	96	91	5			96	91	5
6	1108000 «Эксплуатация, ремонт и техническое обслуживание подвижного состава железных дорог (по видам)»	163	116	47	75	75	238	116	122
7	1202000 - «Организация перевозок и управление движением на транспорте (по отраслям)»	105	97	8			105	97	8
8	1203000 - «Организация перевозок и управление движением на железнодорожном транспорте»	266	161	105	59	59	325	161	164
9	1206000 – «Организация дорожного движения»	28	25	3			28	25	3
10	1304000-«Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)»	24		24			24		24
11	1306000 - «Радиоэлектроника и связь (по видам)»	163	98	65	94	94	257	98	159
12	1309000 - «Оптическое и электронное оборудование (по видам)»	168	149	19			168	149	19
13	1310000 - «Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта)»	149	143	6			149	143	6
14	1311000- «Эксплуатация устройств оперативной технологической связи железнодорожного транспорта»	175	168	7			175	168	7
15	1409000 - «Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство»	98	95	3			98	95	3
16	1410000 - «Строительство автомобильных дорог и аэродромов»	95	90	5			95	90	5
	Всего:	1869	1543	326	260	260	2129	1543	586

Трудоустройство выпускников колледжа составляет 83%.

(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании Программы визита экспертной комиссии

по институциональной аккредитации образовательных программ в КГКП «Колледж транспорта и коммуникаций», в период с 17 мая по 19 мая 2018 года.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктуры колледжа, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи: с директором, заместитель руководителя по учебной работе, заместитель руководителя по воспитательной работе, заместитель руководителя по учебно-производственной работе, заместитель руководителя по ИТ, заместителем директора по учебно-методической работе, заведующими отделениями и кафедрами, заместителем директора по АХЧ, главным бухгалтером, начальником отдела кадров, психологом, социальным педагогом, медицинским работником, заведующей библиотекой, руководителем КДМ, работником отдела профориентации и трудоустройства, преподавателями, студентами, выпускниками, работодателями и родителями студентов. Всего во встречах приняло участие 284 человека.

Сведения о сотрудниках и студентах, принявших участие во встречах:

Категория участников	Количество
Директор	1
Заместители директора	5
Руководители структурных подразделений ОО	15
Главный бухгалтер	1
Заместитель директора по АХЧ	1
Начальник отдела кадров	1
Преподаватели	51
Заведующая библиотекой	1
Психолог	1
Социальный педагог	1
Медсестра	1
Отдел профориентации и трудоустройства	1
Обучающиеся	92
Выпускники	52
Работодатели	19
Родители студентов	41
Всего	284

В процессе работы ВЭК проведен визуальный осмотр инфраструктуры колледжа: учебные аудитории, компьютерные классы, библиотека, читальный зал, конференц-зал, мастерские и лаборатории, спортивный зал, общежитие, медицинский пункт. Также изучена документация отделений, реализующих аккредитуемые образовательные программы.

В течении второго дня были посещены базы практик:

ТОО «Aselsan инжиниринг», студенты специальностей 1309000 – «Оптическое и электронное оборудование», 1306000 – «Радиоэлектроника и связь», 1310000 – «Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования» проходят производственную практику (договоры на прохождении практики в наличии) и учебную ознакомительную практику.

На предприятии работают 4 выпускника: Сабит Молдир(2015г), Торекбек Тогжан(2014), Азим Аида(2015г), Абдуап Асылжан(2015г).

Их основная трудовая деятельность заключается при использовании технического задания данного заказчиком, настройка станка ЧПУ для печатания электронных плат и сборка оптических приборов. Основные заказы предназначены для оптических приборов, применяемых в промышленности. В этом учебном году производственную практику по специальности 1309000 прошли 4 студента. Наставник студентов, инженер по производству

– Исабеков Еркебулан.

Филиал АО «НК» КТЖ» - «Астанинская дистанция сигнализация и связи».

Специальности 1309000 – «Оптическое и электронное оборудование», 1306000 – «Радиоэлектроника и связь», 1310000 – «Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования» и 1311000 – «Эксплуатация устройств оперативной технологической связи железнодорожного транспорта» согласно трехстороннему договорам проходят производственно - технологическую и преддипломную практики. В наличии договор о сотрудничестве (сентябрь 2009 года).

Наставник студентов, старший электромеханик - Утюпов С.М. В этом учебном году технологическую практику проходили группы 3 РЭС- 115, 3 РЭС -215, 3РЭС- 415, 3РЭС- 616, 3ОЭО-115, 3ОЭО-215, 4ТЭТР-114, 4ЭТС-214

Экскурсия не состоялась по причине отсутствия на предприятии руководящего состава на момент посещения. Документы (договоры о практике по специальностям кластера, журналы о прохождении первичного инструктажа и др.) изучены, имеются в ОК.

Работают выпускники колледжа: Тулепов Болатхан, Айымсал Рустем, Алдыназаров Айбек.

АО «Национальные информационные технологии»

Подписан меморандум от 15 марта 2018года (первые проходили практику на основании трехсторонних договоров) о прохождении производственной и преддипломной практик для студентов специальностей 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)», 1309000 – «Оптическое и электронное оборудование». В этом учебном году проходила технологическую практику студентка Жусупова Дана.

Наставник студентов, Кожушко И. На момент посещения

Филиал АО «НК «КТЖ» «Центр развития персонала железнодорожного транспорта», с которым у колледжа партнерские отношения, студенты проходят практику, проводятся занятия в группах с дуальным обучением. На момент посещения групп на практике в центре не было (завершился период прохождения практики). Центр имеет уникальное оборудование, 3D тренажеры, в которых возможно смоделировать нестандартные ситуации и выхода из них в работе диспетчерской службу, машинистов тепло,-электровозов. Студентов обучают навыкам работы с современными инновационными технологиями, применяемыми на казахстанских железных дорогах. В лабораториях под руководством мастера студенты отрабатывают практические навыки по решению нестандартных ситуаций: устранение несоответствий, правильность действий работников, взаимодействие и оперативность их действий; разборке монтажу и демонтаж двигателя. Нуркасымова Гульнар, эксперт отдела по работе с организацией практик, рекомендовала увеличить количество часов, выделяемых на проведение учебных практик, лабораторно-практических занятий, внедрить элементы дуального обучения в учебный процесс.

Филиал АО «Национальная компания «Қазақстан темір жолы - «Сороковинская механизированная дистанция пути» г.Астана

Эксперты встретились с главным инженером Бакеновым Б., который пояснил, что предприятие выполняет средний, капитальный и текущий ремонт пути по Казахстану (он является выпускником данного колледжа 1999г.). Ежегодно студенты проходят на данном предприятии технологическую и преддипломную практику, по итогам которых предлагают рабочее место 1,2 студентам. На момент посещения на технологической практике находится гр. ЗПМ-215 в количестве 7 чел, присутствовало 6. От предприятия руководителем практики является мастер Хасенов С.К., который проводил инструктаж. Дневники по парактике были у 1 студента (Мухамедин А.), в котором руководитель практики от колледжа (Каримова А.), не заполнила план-график прохождения практики (т.е. задание), студент дневник не заполняет. Студенты отметили, что участвовали в ремонте кабины машиниста.

На предприятии работают выпускники колледжа, в т.ч. начальник – Назыров С.Е. (выпуск 1992г); ведущий инженер тех.отдела – Калиев О.Ж. (выпуск 2015г); помощник

директора Мурзабеков Ш.М. (выпуск 2014г), которые в беседе дали высокую характеристику преподавателям колледжа и практикантам.

ТОО «Astana Solar» - «Завод фотоэлектрических модулей», открытый 25.12.2012г. по проекту «Зеленая энергетика», этот завод является отраслью машиностроения производства электронного оборудования, выпускают солнечные батареи. Беседовали с начальником производства Кабиевым Б.С., который прояснил, что вместимость предприятия 10-15 практикантов для прохождения технологической и преддипломной практики. В этом году на практике было 2 студентов, на момент посещения у которых практика закончилась, согласно графика учебного процесса. По окончанию колледжа предприятие готово принять 1,2 выпускников в качестве техников линий производства фотоэлектрических модулей.

Филиал «Астанинское локомотиворемонтное депо» ТОО «Камкор Локомотив» Эксперты беседовали с инженером по ТБ Габдулиной А. На момент посещения на учебной практике на получение рабочей профессии находится гр.3ЭТХ-115 в количестве 24чел., период практики с 04.05 по 24.05.2018г., время с 8.00 до 12.00, студентов уже не было. На предприятии находилась руководитель практики от колледжа – Касымова С.Ж., которая в прошлом являлась сотрудником данного предприятия (инженером по ТБ). Студент гр.4ЭТХ – 114 Кульмагамбетов Т., после прохождения преддипломной практики, получил предложение о работе на предприятии – слесарем.

Филиал АО «НК «КТЖ» «Железнодорожный вокзальный комплекс Астана» - Онбеспаяев Дастан, заместитель начальника ст.Астаны, ознакомил ВЭК с правилами и условиями прохождения практики студентами, с документами, регламентирующими прохождение практики, с рабочими местами и порядком проведения правил ТБ студентами. Баяганова Алия Жумабаевна специалист отдела кадров, отметила, что у студентов общий уровень компетенций на достаточном уровне, позволяющем выполнять все виды работ. Посоветовала обратить внимание на изучение студентами терминологии, углубленное изучение английского языка;

«АСТАНА LRT» - Толегенов Жанбатыр, главный менеджер департамента по управлению дорожным движением, ознакомил ВЭК с правилами и условиями прохождения практики студентами, с документами, регламентирующими прохождение практики, с рабочими местами и порядком проведения правил ТБ студентами. Рекомендовал включить в программу обучения студентами программы «Flash net», СУОТ, Wolon pro; привлечь в качестве консультантов специалистов-наставников в разработке РУП, РП;

Филиал АО «НК «КТЖ» - «Укрупненная Астанинская дистанция пути» «ПЧ-17» - главный инженер Шуганов Сержан Нурманович объяснил порядок прохождения учебных и производственных практик. Рассказал о деятельности организации и роли колледжа в развитии участка ЖД. Ознакомил ВЭК с рабочими местами и порядком проведения правил ТБ студентами. В настоящий момент на учебной практике на получение навыков находилась группа ЗС-215 в количестве 10 человек. Совместно с колледжем применяют практику проведения учебных практических занятий на производстве;

Филиал «Каздор НИИ» - Кабдыгалиева Мирамгуль, начальник лаборатории, является руководителем дипломных проектов. На практике находилось 3 студента, на тот момент они занимались делением щебня на фракции. Рекомендовала привести в соответствие график учебного процесса по специальности 1410000 «Строительство автомобильных дорог и аэродромов» с учетом сезонности работ дорожно-строительных организаций.

Для оценки уровня теоретической подготовки студентов эксперты ВЭК посетили учебные занятия:

Дата	Группа	Дисциплина	Ф.И.О. преподавателя, категория	Тема урока	Вид урока
18.05.18.	3 ОЭО-2015	Мәліметтерді беру жүйелері	Сундетова А.	« ЦСИО- ның негізгі мінездемелері»	практический
18.05.18	3РЭС-415	Байланыс желісі коммутация жүйесі	Орынова Ш.Е.	Желілерді шоғы және олардың құрылымы	комбинированный
18.05.18.	3ТЭТР - 215	Көпканалды байланыс	Мұратұлы А.	STM -1 синхронды транспорт модулі	комбинированный
18.05.18.	3РЭС-215	Мамандық алу	Шүрен Ж.	АТС, оның түрлері	Учебная практика
18.05.18.	2115 РЭС	Радиорелейные и спутниковые системы передачи	Казбекова С.Ж.	Выбор оптимальной совокупности высот подвеса антенн на опорах РРЛ	Лабораторная работа
18.05.18.	2 АТС-115	Оперативно – технологическая связь	Осташова Л.А.	Принципиальная связь логической связи ВУ ДГП, назначение и принцип действия	комбинированный
18.05.18.	3 ТЭТР115	Прикладная информатика	Серикова А.	Использование фреймов и графики в web - страницах	Урок сообщения новых знаний
19.05.18	3 ЭТС115	Экономика отрасли и основы менеджмента	Амангельдинова Ж.А.	Износ основных средств. Амортизация основных средств	Комбинированный
18.05.18	3 ПОВТ-115	Операционные системы и пакеты прикладных программ	Оспанова В.А.	Файл AUTOEXEC.BAT.	Учебная практика
18.05.18	2ЭТХ-116	Материаловедение	Касымова С.Ж.	Виды проводов и кабелей	Теоретическое занятие
18.05.18	2ППС	Машина бөлшектері	Сайранкок Б.С.	Муфталар	Комбинированный
18.05.18	ЭТХ-116	Основы технической механики	Жапанова Р.Е.	Расчет на прочность при растяжении и сжати	Практическое занятие
18.05.18	2ЭН-116	Электроосвещение	Шаяхметова Ж.Б. 2 категория	Выбор защитной аппаратуры для защиты осветительных сетей с различными источниками света	Практическое занятие
19.05.18	3ЭТХ -215	Электрлі және тепловоздар тартылысының негіздері	Бақыт Ұ.	Қарсы күштердің жіктелуі	Практический
19.05.18	3ЭН-115	Организация и системы учета электроэнергии	Шаяхметова Ж.Б.	Схемы включения счетчиков	Комбинированное занятие
19.05.18	1ЭН-117	Химия	Туловская Е.Г.	Изучение свойств белка	Практическое занятие
19.05.18	1ЭМ-117	Делопроизводство на гос. языке	Базилбаева Г.Т.	Арыз, сенімхат, қолхат	Тәжірибелік сабақ
18.05.18	2Д-216	«Жол және станса құрылымы»	Жумабаев К.Б.	«Жолаушы станциялары»	Комбинированное занятие
18.05.18	2С-216	«Техникалық механика негіздері»	Жапанова Р.Е.	«Іілу. Беріктікке есептеу»	Комбинированное занятие
18.05.18	2ОПУД-216	«Құрастырымдық материалдар»	Есенжол Д.К.	«Металдар пісірімі туралы ұғым пісірудің жетістігі мен кемшілігі».	Комбинированное занятие
18.05.18	2Д-116	«Организация	Даукенова Т.	«Организация	Комбинированное

		пассажирских перевозок»		паасажиропотока на железнодорожном вокзале»	занятие
18.05.18	3С-215		Каскитаев Н. Ф.	«Вводное занятие»	Практическое занятие

При посещении занятий можно отметить достижение преподавателями главных целей и задач, прослеживание межпредметных связей уровня обучения.

На занятиях имеется необходимая планирующая документация: рабочая учебная программа, календарно-тематический план, планы уроков. Темы занятий согласуются с рабочей программой, календарно-тематическим планом, в ходе занятия выдержана структура занятий в соответствии с планом урока. На занятиях преподаватели четко регламентируют этапы занятия. В процессе занятия, преподаватели используют классические и традиционные методы преподавания. В процессе работы преподаватели используют методические указания по выполнению практической работы. Анализ деятельности преподавательского состава колледжа свидетельствует об их профессиональной компетентности, педагогическим такте соблюдения принципов научности и умения активизировать работу студентов.

Анализ посещения занятий свидетельствует об удовлетворительном качественном преподавательском составе, достаточном теоретическом уровне обучения. На занятиях преподаватели используют современные технологии обучения. Систематически повышают квалификацию. Анализ деятельности преподавательского состава колледжа свидетельствует о стремлении коллектива к улучшению качественного развития колледжа.

(V) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЙ АККРЕДИТАЦИИ

5.1. Стандарт «Видение, миссия и стратегия»

Доказательная часть

Деятельность колледжа осуществляется в соответствии со Стратегией развития колледжа, в которой заявлены миссия, цели, задачи и перспективное видение колледжа, отражающие его место и роль в социально-экономическом, образовательном и культурном развитии региона и страны.

Миссия является интегрирующим звеном в работе колледжа. На ее основе определяются приоритеты, стратегические цели и задачи, планируется и организуется деятельность всех структурных подразделений колледжа, разрабатываются перспективы дальнейшего развития.

С учетом требований современного этапа развития государства и общества был утвержден Стратегический план развития Колледжа транспорта и коммуникаций на 2017 – 2022 годы (протокол №1 заседания Педагогического совета от 29.08.2017 г.).

Миссия и цели были утверждены 31 января 2018 года на заседании Педагогического совета в рамках принятой Стратегического плана развития колледжа на 2017-2022 годы.

На основании стратегических документов разрабатываются ежегодные планы работы структурных подразделений. На этом уровне важным принципом разработки и утверждения планов является их четкое соответствие стратегическим приоритетам развития колледжа.

Миссия, видение и стратегия согласованы друг с другом, обеспечиваются имеющимися ресурсами колледжа: финансовыми, информационными, кадровыми, материально-техническими, на основании количественных показателей деятельности колледжа, и соответствуют потребностям рынка труда и образовательной политике РК.

Миссия, видение, стратегия развития КТК, ориентированные на качественную

подготовку специалистов среднего звена для железнодорожной, дорожной и радиоэлектронной отраслей, корректируются в соответствии с изменениями в нормативно-правовой базе ТиПО, экономическом пространстве региона и государства, рассматриваются и утверждаются на заседании педагогического совета.

Миссия, видение и стратегическая цель опубликованы на информационном стенде и официальном сайте колледжа.

Аналитическая часть

Эксперты убедились в согласованности стратегических целей колледжа, адекватности миссии, видения, стратегии имеющимся ресурсам: финансовым, информационным, кадровому составу и материально-технической базе.

Средствами обмена информации являются: заседания педагогического совета, совещания при директоре; отчеты; заявки; заявления; наглядная агитация (информационные стенды, объявления); сайт колледжа (www.ctranscom.kz), свободный доступ к сети интернет.

Члены ВЭК отмечают, что информация на сайте достаточно полно отражает деятельность колледжа.

Наличие утвержденных внутренних нормативных документов подтверждает, что соответствие миссии, целей и задач имеющимся ресурсам, возможностям колледжа и требованиям рынка находится в управляемых условиях. Это в свою очередь свидетельствует о том, что руководство колледжа эффективно развивается в соответствии с трендами ТиПО.

Выбранная политика и приоритеты развития колледжа позволили занять определенное место в сфере образования по подготовке специалистов среднего звена, соответствующих требованиям рынка труда.

Анкетирование показало, что по мнению педагогических кадров миссия колледжа отражается в учебных программах (100% оценили на отлично и хорошо), процедурах оценки (98,4% оценили на отлично и хорошо), инновационных программах (100% оценили на отлично и хорошо). Оценка вовлеченности педагогов в процесс принятия управленческих и стратегических решений показывает высокий результат - 100%.

Сильные стороны/лучшая практика

- В организации образования представленные видение, миссия и стратегии согласованы между собой.

Рекомендации ВЭК

-разработать и внедрить механизм регулярного пересмотра миссии, видения, стратегии колледжа в соответствие с современными тенденциями развития технического и профессионального образования;

-обеспечивать информированность всех субъектов образовательной программы, заинтересованных лиц о содержании, вносимых изменениях и результатах реализации стратегического плана посредством организации профессионально-общественных форумов, работы коллегиального органа (попечительского совета), совместных видеоконференций, вебинаров, использования потенциала веб-ресурса;

ВЭК отмечает, что институциональный профиль колледжа по данному стандарту содержит 1 сильную позицию, 8 – удовлетворительных и 2 – предполагают улучшение.

5.2. Стандарт «Руководство и менеджмент»

Доказательная часть

Управление колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан: Конституцией Республики Казахстан, Трудовым кодексом,

Гражданским кодексом, Законами «Об образовании», «О лицензировании», нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки Республики Казахстан, Уставом, внутренними нормативными документами (положения, должностные инструкции, правила)

Система управления колледжем направлена на реализацию видения, миссии и стратегических целей, принятых Педагогическим советом. Оценка качества руководства и менеджмента колледжа осуществляется путем анализа, обсуждения и принятия решений на Педагогическом совете, родительском комитете, приказов директора, анкетирования сотрудников и студентов, работодателей.

Основными процессами колледжа являются: образовательный процесс; процесс профессионального обучения (в т.ч. трудоустройство и связь с выпускниками); развитие и реализация потенциала молодежи в интересах страны. Остальные процессы являются вспомогательными, обеспечивающими управление, мониторинг, материально-техническое и информационное обеспечение и т.д.

Основные стратегические направления развития ОП колледжа определены в Стратегическом плане развития ГККП «Колледж транспорта и коммуникаций» на 2017-2022 годы:

1. Качественная подготовка специалистов для транспорта, энергетики и коммуникаций;
2. Развитие социального партнерства и совершенствование технологий практического обучения;
3. Повышение качественного уровня и развитие кадрового потенциала;
4. Формирование социально-ответственной личности выпускника.

На основании стратегического плана развития составляется единый план учебно-воспитательной, производственной, культурно-массовой и спортивной работы колледжа на учебный год.

Систематический мониторинг учебно-воспитательного процесса, практического обучения и профессиональной практики осуществляется с целью демонстрации способности процессов достигать запланированных результатов путем: обсуждения процессов, анализа выполнения планов на заседаниях кафедр и структурных подразделений; анализа деятельности колледжа по всем направлениям на совещаниях при директоре, заседаниях Методического и Педагогического советов; проведения внутриколледжного контроля. Проводимый мониторинг позволяет вносить своевременные изменения в планы работы подразделений и колледжа, способствует эффективному распределению ресурсов и достижению целей. Анализ выявленных недостатков проводится в течение и по окончании учебного года.

Анализ эффективности изменений проводится на заседаниях кафедр, Методических советах, Педагогических советах. Как правило, выносятся на обсуждение проблемные вопросы, касающиеся материально-технического обеспечения, учебного процесса.

Оценка результативности деятельности колледжа по учебной, учебно-методической, воспитательной, учебно-производственной работе представляет собой непрерывный процесс и проводится на заседаниях кафедр, Методического и Педагогического советов, родительского комитета, а также осуществляется посредством опроса обучающихся, работодателей, родителей как основных потребителей образовательных услуг.

Распределение должностных обязанностей, определение ответственных за бизнес-процессы регламентируется Положением о кадровой политике. Штатное расписание определяет состав подразделений и перечень должностей.

Управление образовательной деятельностью колледжа ориентировано на предоставление качественных образовательных услуг по образовательным программам, указанным в Государственной лицензии №KZ52LAA00005376, выданной 21 июля 2015 года Департаментом по контролю в сфере образования г.Астана Комитета по контролю в сфере образования и науки Министерства образования и науки РК (дата первичной выдачи 27 февраля 2009г.).

Внутренняя система обеспечения качества в колледже функционирует на основании Положения о внутриколледжном контроле, утвержденного №3 от 30.01.2018г.

В целях успешного управления бизнес-процессами в колледже используются электронные базы данных для учета сведений о контингенте обучающихся, личных делах сотрудников колледжа, расчета педагогической нагрузки, учета часов работы преподавателей.

Функционирует официальный сайт колледжа www.ctranscom.kz. Основными задачами сайта являются освещение и поддержка учебно-воспитательного процесса, развитие патриотизма, пропаганда полиязычия, содействие в организации досуговой деятельности учащихся. Все материалы сайта представлены на двух языках, ведется рубрика «Вопрос-ответ» и Блог руководителя. На страницах сайта публикуется актуальная информация о ежедневной деятельности колледжа, нормативных документах, реализуемых государственных проектах в области образования, досуговые материалы.

Разрешение конфликтов интересов и отношений, касающихся сотрудников колледжа, осуществляется на основании трудового законодательства РК, Коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка.

Степень удовлетворенности потребностей преподавателей, персонала и обучающихся определяется путем анализа результатов анкетирования, рассмотрением предложений, поступивших в рубрику «Вопрос-ответ», в блог руководителя, через ящик доверия.

Аналитическая часть

Эксперты ВЭК отмечают, что в колледже сформирована оптимальная система управления и определения ответственных лиц за основные вспомогательные процессы согласно организационной структуре колледжа. Функциональное распределение обязанностей между руководителями охватывает все основные и обеспечивающие направления образовательной деятельности колледжа и позволяет успешно реализовывать тактические и стратегические задачи функционирования и развития образовательного учреждения.

В ходе изучения внутренних документов деятельности и беседе с руководством КТК отмечено, что главными задачами системы управления колледж ставит создание и распределение ресурсов (человеческих, материально-технических, финансовых), обеспечение эффективной обратной связи. Прослеживается наличие организационной культуры, что является одной из приоритетных сфер работы руководителя, которая проявляется в учете интересов, как самого колледжа, так и его сотрудников. Положительным результатом этой деятельности можно считать отсутствие коллективных и индивидуальных трудовых споров, нормальное функционирование всех подразделений, поддерживающих учебный процесс и отсутствие конфликтов между преподавательским коллективом и обучающихся.

Экспертная группа отмечает соответствие документационных материалов по организационной структуре, позволяющую колледжу реагировать на изменения внешней среды и решать современные задачи по модернизации различных направлений деятельности.

Достаточно сильно в работе колледжа осуществляется обратная связь любой желающий, студент или родитель может напрямую обратиться к куратору, преподавателю, заместителю директора и к директору. Студент либо родитель, желающий получить информацию об оценках имеет полное право обратиться к преподавателям-предметникам, кураторам и заведующим отделениями. На сайте колледжа имеется специальная страница «Блог директора», любой посетитель может задать свой вопрос директору колледжа и получить ответ на вопрос. В открытом доступе имеется ящик доверия и телефон доверия. Коллектив колледжа придерживается политики открытости и готовности к прямому диалогу со всеми участниками образовательного процесса колледжа.

В колледже действует система мониторинга по разным направлениям

удовлетворенности обучающихся и мониторинга процесса производственного обучения, а также и рейтинга образовательной деятельности преподавательского состава.

В организации функционируют коллегиальные органы, однако отсутствует орган состоящий преимущественно из представителей работодателей (к примеру Попечительский совет), что в настоящее время является одним из важных условий реализации совместной деятельности в системе подготовки квалифицированных кадров.

По результатам анонимного анкетирования в рамках работы ВЭК 100% преподавателей полностью удовлетворены участием в принятии управленческих решений. Анкетированные студенты показали полностью удовлетворенность уровнем доступности и отзывчивости руководства колледжа - 97%.

Сильные стороны/лучшая практика

- управление организацией включает управление деятельностью через процессы;
- обеспечено соответствие структуры организации стратегии развития организации;
- обеспечено наличие документов по организационной структуре и управлению организацией;
- организация демонстрирует механизмы разрешения конфликтов интересов и отношений, посредством доступности информации о соблюдении/нарушениях и наличия системы обратной связи, рассмотрения в органах управления, эффективной деятельности дисциплинарных органов и мотивационной системы;
- организация демонстрирует доказательства открытости и доступности руководителей и администрации для обучающихся, преподавателей, родителей (блоги на сайте организации образования, официальные часы приема по личным вопросам, e-mail общение и др.).

Рекомендации ВЭК

- документировать механизм выявления оценок риска управления деятельностью и определить пути их снижения и анализ эффективности измерений;
- разработать шаблон аналитической справки, отражающей выявленные несоответствия, реализацию корректирующих и предупреждающих действий по основным и вспомогательным процессам и разработать механизм постоянного улучшения;
- рассмотреть возможность создания коллегиального органа управления с преобладающим числом представителей работодателей в связи с усиливающейся современной тенденцией равноправного участия реального сектора экономики в процессе подготовки кадров с новыми компетенциями;
- продолжить работу по улучшению процедур внутренней системы менеджмента качества с ее дальнейшей сертификацией (мониторинга всех процессов и измерения степени удовлетворенности всех субъектов образовательного процесса).

Комиссия ВЭК отмечает, что институциональный профиль колледжа по данному стандарту содержит 5 сильных позиций, 13 удовлетворительных и 3 – предполагающих улучшения.

5.3. Стандарт «Образовательные программы»

Доказательная часть

ГККП «Колледж транспорта и коммуникаций» Управления образования г. Астаны осуществляет подготовку кадров по 16 специальностям, 17 квалификациям в соответствии с Государственной лицензией №KZ52LAA00005376. К аккредитации представлены образовательные программы по 15 специальностям и 16 квалификациям.

Образовательные программы по специальностям:

- 0902000 «Электроснабжение (по отраслям)» с квалификациями «Электрослесарь по ремонту электрооборудования распределительных устройств», «Техник-электрик»;
- 0913000 «Энергоменеджмент» с квалификацией «Менеджер

энергопредприятий»;

- 1106000 «Производство подвижного состава железных дорог (по видам)» с квалификацией «Электромеханик»;

- 1107000 «Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительно-дорожных машин и оборудования (по отраслям)» с квалификацией «Техник-электромеханик»;

- 1108000 «Эксплуатация, ремонт и техническое обслуживание подвижного состава железных дорог (по видам)» с квалификацией «Техник-электромеханик»;

- 1202000 «Организация перевозок и управление движением на транспорте (по отраслям)» с квалификацией «Техник»;

- 1203000 «Организация перевозок и управление движением на железнодорожном транспорте» с квалификацией «Техник организатор перевозок»;

- 1206000 «Организация дорожного движения» с квалификацией «Техник»;

- 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» с квалификацией «Техник-программист»;

- 1306000 «Радиоэлектроника и связь (по видам)» с квалификацией «Техник по связи»;

- 1309000 «Оптическое и электронное оборудование (по видам)» с квалификацией «Техник по связи»;

- 1310000 «Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования на железнодорожном транспорте» с квалификацией «Электромеханик»;

- 1311000 «Эксплуатация устройств оперативной технологической связи железнодорожного транспорта» с квалификацией «Электромеханик связи»;

- 1409000 «Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство» с квалификацией «Техник-путеец-строитель»;

- 1410000 «Строительство автомобильных дорог и аэродромов» с квалификацией «Техник-строитель» - согласуются с миссией КТК и видением организации образования, сформированы на основании анализа рынка труда, запросов потенциальных потребителей.

Содержание ОП формируется в соответствии с ГОСО и Типовыми учебными планами, исходя из перечня квалификаций, квалификационной характеристики обучающихся по специальностям, содержания дисциплин обязательного компонента.

Образовательная деятельность по специальностям осуществляется в соответствии ГОСО ТипО, типовыми учебными планами и образовательными учебными программами. РУП составляются на основании ТУП и утверждаются директором колледжа. Согласно типовым учебным программам преподавателями колледжа разрабатываются рабочие учебные программы, которые рассматриваются на заседаниях кафедр, представляются на Методический совет и утверждаются директором колледжа.

В соответствии с Типовыми учебными планами образовательные программы включают следующие циклы дисциплин: общеобразовательные, общегуманитарные, социально-экономические, общепрофессиональные, специальные и дисциплины, определяемые организацией образования.

В образовательных программах сформулированы цели, направленные на достижение качества подготовки специалистов, что согласуется с миссией колледжа. Содержание образовательных программ, их структура и ресурсное обеспечение соответствует требованиям типовых учебных планов.

Значительное внимание в колледже уделяется вопросам планирования учебного процесса, к которым относятся планирование учебной нагрузки, формирование штатного расписания, распределение учебной нагрузки между преподавателями, составление расписания. Учебно-методическая документация, входящая в состав образовательных программ, разрабатывается преподавателями в соответствии с нормативными документами при участии представителей работодателей.

В 2016 году разработана экспериментальная образовательная программа по

технологии модульного обучения специальности 1108000 «Эксплуатация, ремонт и техническое обслуживание подвижного состава железных дорог (по видам)» в рамках проекта «Модернизация технического и профессионального образования» по реализации Плана институционального развития колледжа. Программа рассматривалась на заседании экспертной комиссии Управления образования г. Астаны и в МОН РК с получением статуса экспериментальной площадки (приказ № 419 от 10.08.2016г.). В результате реализации эксперимента студенты смогут получить две рабочие квалификации: «Слесарь по ремонту электровозов», «Помощник машиниста электровоза» и специалиста среднего звена – «Техник-электромеханик».

С 2017-2018 учебного года на основании приказа Управления образования г. Астаны №560 от 20.09.2017 года специальность 0902000 «Электроснабжение (по отраслям)» включена в экспериментальную площадку по «Программе продуктивной занятости и массового предпринимательства на 2017-2021 годы». Экспериментальная программа разработана для двух уровней подготовки специалистов на основе модульно-компетентностного подхода, первый уровень - получение рабочей квалификации «Электрослесарь по ремонту электрооборудования распределительных устройств», второй уровень – специалист среднего звена «Техник-электрик».

Обучение по дуальной форме осуществляется по специальности 1409000 «Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство».

Организация и проведение учебно-воспитательного процесса в колледже осуществляется в соответствии с приказом МОН РК № 369 от 11 сентября 2013 года «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций технического и профессионального образования».

Учебно-методическая документация (рабочие учебные программы дисциплин и практик, календарно-тематические планы, методические указания по выполнению лабораторно-практических работ, курсовому и дипломному проектированию и др.) рассматривается на заседании кафедры и утверждается руководством колледжа.

В колледже разработана модель выпускника по каждой образовательной программе, отражающая базовые и профессиональные знания, умения и навыки.

Содержание ОП определяется типовыми документами.

В структуре образовательных программ предусмотрены различные виды деятельности, способствующие развитию профессиональных компетенций обучающихся: теоретические и практические занятия (лабораторные, семинарские, индивидуальные), выполнение самостоятельных и контрольных работ, курсовых и дипломных проектов.

Для обеспечения сформированности профессиональных компетенций обучающихся предусмотрено прохождение студентами профессиональной практики. Организация профессиональной практики осуществляется следующим образом:

- составляется договор в 3-х экземплярах между колледжем, предприятием и студентом на период обучения;
- с руководством предприятия согласовывается план-график практики;
- приказом по предприятию студенты закрепляются за наставником (руководителем практики от производства);
- студенты ведут дневники профессиональной практики;
- контроль за ходом практики студентов колледжа осуществляют преподаватели специальных дисциплин, закрепленные на каждый вид практики приказом по колледжу;
- по окончании практики студенты сдают отчет в соответствии с программой практики.

Для осуществления независимой и объективной оценки качества сформированности профессиональных знаний и компетенций студентов в колледже проводится промежуточная аттестация в виде тестирования.

Обратная связь реализации образовательных программ осуществляется по

результатам производственных практик (в отзывах руководителей предприятий, анкетирования социальных партнеров), по отчетам председателей итоговой аттестации.

Мониторинг осуществляется через взаимопосещение занятий преподавателей, в ходе которого педагоги не только обмениваются опытом, но и проводят анализ по применяемым методам преподавания. По итогам мониторинга заслушиваются отчеты заведующих кафедрами, с указанием предложений и рекомендаций о дальнейшем

В колледже функционирует система индивидуальной помощи и консультирования обучающихся: разработан и утвержден график консультаций и дополнительных занятий. Для отдельных учащихся проводятся индивидуальные занятия.

Аналитическая часть

Эксперты ВЭК отмечают, что образовательные программы демонстрируют современные требования к подготовке квалифицированных специалистов, отражают новые тенденции в железнодорожной и автотранспортной отраслях, адекватные реалиям времени оценочные процедуры.

Прослеживается логика разработки образовательных программ в соответствие с заданными результатами и непосредственным участием работодателей, как равноправной стороны образовательной системы. Привлекаются представители с производства для проведения теоретических и практических занятий в учебном заведении и для повышения квалификации преподавателей, периодически для повышения уровня профессиональной подготовки преподаватели проходят стажировку на базе социальных партнеров. С целью обновления содержания существующих образовательных программ, оценки качества профессиональной подготовки выпускников колледж ведет работу по выявлению мнения и учету рекомендаций предприятий. Вследствие чего, заинтересованные в подготовке обучающихся работодатели, соответствующих предприятий вносят свои предложения по включению в РУП дополнительных дисциплин, необходимых для изучения по каждой специальности и по последовательности их изучения.

Рабочие учебные планы, составленные с учетом пожеланий работодателей, рассматриваются на Методическом и Педагогическом совете колледжа и утверждаются директором.

В итоге можно отметить, что содержание ОП отвечает запросам потенциальных потребителей и согласуется с миссией колледжа.

Экспертами отмечено, что образовательные программы содержат виды деятельности, способствующие развитию новых профессиональных компетенций. Однако, в учебном заведении недостаточное внимание уделяется обучению профессионально-прикладных программ, широко используемых в практике предприятий железнодорожной и автотранспортной отрасли, в частности программы Flash net, CYOT, Wiolog pro.

Также в колледже значительное внимание уделяется вопросам планирования учебного процесса, к которым относится распределение учебной нагрузки, формирование штатного расписания, распределение учебной нагрузки между преподавателями.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что 97% обучающихся полностью удовлетворены уровнем доступности и отзывчивости руководства, степень удовлетворенности учебными ресурсами колледжа составляет 91,8%.

Сильные стороны/лучшая практика

- организацией ТиПО представлены доказательства участия педагогического коллектива и работодателей в разработке и управлении образовательными программами, обеспечении их качества;

- в организации ТиПО определены содержание, объем, логику изучения учебных дисциплин;

- организация ТиПО демонстрирует логику составления учебных планов и программ обучения

- в структуре образовательной программы предусмотрены различные виды деятельности, содержание которых способствует развитию профессиональных компетенций обучающихся с учётом их личных особенностей;
- обновляются образовательные программы, направленных на развитие профессиональных навыков с учётом интересов работодателей.

Рекомендации ВЭК

-активизировать работу по обеспечению образовательных программ мультимедийными материалами, технологическими картами практических занятий, контрольно-оценочными средствами, методическими рекомендациями по выполнению самостоятельных работ с использованием персонифицированных интерактивных ресурсов.

-пополнять фонд оценочных средств, обеспечивающих объективность оценки знаний и степень сформированности базовых и профессиональных компетенций, в частности, ситуационными задачами, компетентностно-ориентированными заданиями, кейсами по конкретной отрасли.

-шире использовать лицензионные прикладные программные пакеты, аналогичные применяемым в железнодорожной и автотранспортной отрасли и обеспечивать актуальность автоматизированных рабочих мест в лабораториях и мастерских колледжа.

- продолжить работу по разработке учебных пособий, обеспечивающих требования государственной программы «Триязычье»

Институциональный профиль колледжа по данному стандарту содержит 5 сильные позиции, 9 удовлетворительных позиций и 2 позиции предполагают улучшения.

5.4. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

Доказательная часть

В колледже педагогический коллектив соответствует квалификационным требованиям согласно Типовым квалификационным характеристикам должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц.

Кадровая политика осуществляется в соответствии с основными требованиями плана Стратегического развития колледжа. В соответствии с Законом РК «Об образовании», приказом МОН РК «Об утверждении типовых квалификационных характеристик должностей педагогических работников и приравненных к ним лицам» КТК определяет основные квалификационные требования к ИПР, которые изложены в типовых квалификационных характеристиках и должностных инструкциях.

Категорийность преподавателей соответствует Квалификационным требованиям, предъявляемым при лицензировании специальностей.

Категорийность штатных преподавателей за последние 3 года (по состоянию на 1.09.2017)

Показатель	Учебный год		
	2015-2016	2016-2017	2017-2018
Всего ИПР, чел. в том числе	124	127	133
Штатный состав ИПР, чел, из них	110	110	116
Высшая категория	31	34	35
Первая категория	22	22	22
Вторая категория	33	37	38
Без категории	37	34	38
Всего с первой и высшей категорией	54	56	57
Доля штатных ИПР, %	88,7	86,6	87,2

По состоянию на 01.09.2017 года численность ИПР составляет 133 человека, доля штатных преподавателей составляет 87,2%. Качественный состав ИПР составляет 49% (35 - высшей категории, 22 - первой категории).

Одним из приоритетных направлений развития колледжа является повышение качественного уровня ИПР, в этом направлении ведется целенаправленная работа. Пополнение численности ИПР осуществляется набором молодых преподавателей, прошедших обучение в высших учебных заведениях областного и республиканского значения. Нужно отметить, что количество магистров, преподающих в колледже, за 5 лет увеличилось. Приток молодых преподавателей позволил приостановить темпы старения коллектива, средний возраст ИПР составляет 37 лет.

Подбор кадров в колледже осуществляется на основе анализа потребностей ОП. Замещение вакантных должностей ИПР колледжа осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом РК №414-V-ЗРК от 23 ноября 2015 г. Реализация каждой ОП обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю специальности. Преподаватели специальных дисциплин имеют опыт работы в соответствующей профессиональной сфере.

Со стороны колледжа при приеме на работу предъявляются следующие требования к уровню образования и квалификации педагогического коллектива:

1. Наличие диплома об образовании
2. Профессиональная компетенция
3. Стаж работы
4. Категория
5. Повышение квалификации

Соблюдение принципов прозрачности кадровых процедур колледжа достигается:

- размещением всей информации на сайте колледжа и через использование внутренней информационной сети;
- найм и продвижение ИПР в строгом соответствии с квалификационными требованиями, профессиональными стандартами, результатами работы и заслугами;
- проведение аттестации ИПР;
- возможностями повышения квалификации, развития и карьерного роста.

С целью выявления сильных сторон в работе коллектива методическая служба проводит мониторинг, рейтинг и диагностику труда преподавателей. Целью рейтингового анализа является стимулирование роста квалификации, профессионализма, продуктивности научно – педагогической работы, развитие творческой активности преподавателей. Рейтинг педагогической деятельности педагогов проводится 2 раза в год по семестрам под руководством заместителя директора по учебно-методической работе. Рейтинг рассматривает работу педагога по 8 блокам: документация и планирование, открытые занятия, научно-исследовательская деятельность и участие в конкурсах, публикации научных статей в СМИ, обновление методики преподавания и качество обучения, проведение общеколледжных и городских мероприятий, личное участие в системе методической работы колледжа, прохождение курсов повышения квалификации и стажировок.

Планирование учебной работы ИПР осуществляется заместителем директора по учебной работе в пределах учебной нагрузки. Общий объем нагрузки штатного преподавателя, работающего на полную ставку, в пределах 8-часового рабочего дня составляет 720 часов. Годовой объем учебной нагрузки ИПР устанавливается исходя из утверждаемого норматива на учебный год, штата ИПР и с учетом необходимости выполнения всех видов учебной деятельности, вытекающей из учебных планов. Нагрузка преподавателей составляет в среднем от 360 до 1080 часов.

Распределение учебной нагрузки осуществляется заместителем директора по учебной работе с учетом квалификации преподавателей. Выполнение учебной нагрузки ведется инспектором учебной части по ведомостям учета часов в разрезе групп. Годовой

учет часов сдается преподавателем в конце года и подписывается заместителем директора по учебной работе.

Рабочая нагрузка преподавателя включает в себя учебную, методическую, общественную и воспитательную, научно-исследовательскую и опытно-экспериментальную работу. Согласно нагрузке составляется индивидуальный план работы преподавателя, по которому он работает в течение года. Индивидуальный план преподавателя обеспечивает системность и последовательность работы педагога. ИПРП составляется на основе плана методической работы кафедры и колледжа. Выполнение ИПРП рассматривается на заседании кафедры 2 раза в год (после первого семестра и в конце учебного года). ИПРП находится на контроле у руководства колледжа (заведующего кафедрой и заместителя директора по учебно-методической работе) и систематически проверяется. Все замечания по содержанию, выполнению ИПРП записываются в разделе «Заключение о выполнении плана».

Одним из важных факторов распространения опыта педагогов является публикации в СМИ. Все педагоги кластера периодически размещают статьи на сайте колледжа, в научно-методических, научно-популярных, культурно-познавательных, деловых журналах Казахстана, в сборниках международных конференций и в других СМИ.

В колледже ведется планомерная работа по подготовке, переподготовке кадров и повышению их квалификации. Подготовка и повышение квалификации ИПР главным образом осуществляется через курсы повышения квалификации и стажировки. Учет повышения квалификации осуществляется отделом кадров. Копии документов, подтверждающие факт повышения квалификации и обучения, хранятся в личных делах сотрудников.

Руководство колледжа большое внимание уделяет стимулированию профессионального роста педагогов. В соответствии с Законом РК «Об образовании» все преподаватели не реже 1 раза в 5 лет проходят повышение квалификации. Кадровая и методическая службы ведут мониторинг прохождения курсов каждым педагогом в течение всего периода работы и своевременно направляют на курсы и стажировки. Сертификаты и свидетельства повышения квалификации преподавателей находятся в личных делах и в портфолио педагогов в методическом кабинете.

Лучшие педагоги отправляются на курсы повышения квалификации и стажировки за рубеж.

Большое внимание при этом уделяется молодым специалистам. В педагогическом коллективе молодыми преподавателями считаются те, у которых педагогический стаж не более трех лет. В колледже традиционно и успешно работают Школа наставничества и Школа молодого специалиста. В «Положении об учебно-методической работе» имеется «Организация наставничества за молодыми специалистами». Для определения степени удовлетворенности молодых педагогов проводится анкетирование в рамках работы Школы молодого специалиста с целью выявления профессиональных, методических проблем в учебном процессе начинающих преподавателей и содействие их разрешению.

Важным направлением профессионального роста преподавателей специальных дисциплин является предоставление возможности профессионального общения с практиками, имеющими опыт работы в реальных условиях производства, прохождения стажировок на предприятиях.

В 2016-2017 учебном году 42 преподавателя специальных дисциплин прошли стажировки на базовых производственных предприятиях, как: «АО НК «ҚТЖ» «Главный центр управления связи», «АО НК «ҚТЖ» «Астанинская дистанция сигнализации и связи», «АО НК «ҚТЖ» «Главный центр управления связи», «АО НК «ҚТЖ» «Астанинская дистанция Электроснабжения тяговая подстанция г.Астаны», ТОО «Қамқор Вагон», «АО НК «ҚТЖ» «Грузовые перевозки» «Акмолинское отделение ГП» «Станция Астана», ТОО «Автобусный парк №2» и т.д.

Организация стажировок на производственных предприятиях осуществляется в рамках договоров о сотрудничестве с социальными партнерами.

Преподаватели колледжа принимают активное участие в разработке новых образовательных программ, актуализации типовых учебных планов и образовательных учебных программ, тестовых заданий по Оценке уровня профессиональной подготовленности и присвоения квалификации, экспертизе учебно-методических материалов по вопросам технического и профессионального образования, экспертизе профессиональных стандартов, учебных пособий (в том числе зарубежных), рецензировании типовых учебных программ, разработанных организациями ТиПО республики.

Аналитическая часть

Эксперты ВЭК отмечают соответствие педагогического коллектива квалификационным требованиям и специфике образовательной программы.

Экспертами отмечено, что руководство колледжа осуществляет кадровую политику на основе республиканских и региональных нормативных документов, ориентированную на решение инновационных задач системы ТиПО. В колледже созданы благоприятные организационно-технические, материальные условия педагогическому коллективу, а также имеются возможности для функционирования и развития системы повышения квалификации кадров.

Эксперты наблюдали прозрачность сведений для заинтересованных лиц о качественном составе педагогического коллектива, в т.ч. в открытом доступе на сайте колледжа находятся данные всех членов педагогического коллектива, которые своевременно обновляются. Также, каждый студент колледжа, имеет возможность для обращения к руководству колледжа с любыми вопросами и предложениями, используя сайт колледжа.

Вместе с тем, *эксперты отмечают* систематичность проведения мониторинга профессиональной деятельности педагогов, в том числе оценку профессиональной компетентности, наличие рейтинговой системы оценки работы педагогического коллектива, возможности повышения профессионального мастерства. Вместе с тем необходимо откорректировать локальные нормативные документы функционирования рейтинговой системы (разработать положения и продумать механизм доведения сведений до педагогического состава).

Начинающие преподаватели нуждаются в повышении мотивации к профессиональному развитию, ведению непрерывной работы по оказанию индивидуальной помощи в овладении педагогической профессией, практическими приемами и способами качественного проведения занятий.

В целом, анализ деятельности преподавательского состава колледжа свидетельствует о стремлении коллектива к улучшению качественного развития колледжа.

Анкетирование ППС, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что колледж полностью обеспечивает педколлектив инновациями в обучении; 100% преподавателей удовлетворены уровнем обратной связи с руководством, также 98,4% преподавателей удовлетворены поддержкой со стороны руководства своей научно-исследовательской деятельностью.

Сильные стороны/лучшая практика

- Организация демонстрирует доступность для общественности сведений о педагогическом коллективе;
- Организация демонстрирует соблюдение принципа доступности руководства и прозрачности всех кадровых процедур;
- Рабочая нагрузка педагога включает различные виды деятельности;
- Организацией ТиПО продемонстрированы доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки;
- педагогический коллектив принимает участие в жизни общества.

Рекомендации ВЭК

Повышать готовность педагогических кадров и руководителей структурных подразделений к решению инновационных задач в системе технического и профессионального образования посредством следующих действий:

-актуализировать программу развития непрерывного профессионального образования педагогов в целях освоения преподавателями и мастерами п/о новых образовательных, информационных и производственных технологий;

-совершенствовать внутриорганизационную систему повышения профессионального уровня педагогов путем внедрения современных форматов повышения квалификации: обучение на реальных рабочих местах на предприятиях, имеющих высокотехнологичное оборудование; каскадное тиражирование инновационного педагогического опыта; тренинговые занятия.

-Увеличивать долю педагогических работников, имеющих опыт работы в производственной сфере; привлекать ведущих специалистов предприятий железнодорожной и автотранспортной отрасли к преподаванию и проведению практических занятий на производственной базе.

ВЭК отмечает, что институциональный профиль по данному стандарту имеет 5 сильных позиций, 7 – удовлетворительных и 1 позиция требует улучшения.

5.5. Стандарт «Обучающиеся»

Доказательная часть

Работа по формированию контингента ведется в разрезе всех специальностей и квалификаций: по базовому уровню образования абитуриента (основное среднее образование и общее среднее образование), по очной форме обучения, языкам обучения (казахский и русский).

Работа по формированию контингента начинается с профориентационной работы в школах города и области. При профориентации используются информационные ресурсы СМИ, рекламные и раздаточные материалы. На сайте колледжа www.ctranscom.kz действует информационная страничка для абитуриентов.

Основными принципами работы приёмной комиссии являются:

–соблюдение прав граждан в области образования, установленных Законом Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года;

–гласность и открытость.

В своей работе приемная комиссия колледжа руководствуется Законом Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании», Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующие профессиональные учебные программы технического и профессионального образования, утверждённые постановлением Правительства Республики Казахстан от 19 января 2012 года № 130 «Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организациях образования, реализующих профессиональные учебные программы технического и профессионального образования». На их основе в колледже разработаны и утверждены Правила приема в ГККП «Колледж транспорта и коммуникаций» г. Астаны.

Прием в колледж осуществляется на конкурсной основе по результатам вступительных экзаменов. Дополнительные условия к абитуриентам не предъявляются.

Государственный образовательный заказ колледжа на 2017- 2018 учебный год составил 450 мест, из них по программе продуктивной занятости – 50. 275 мест на государственном языке по 11 специальностям и 175 мест с русским языком обучения по 7 специальностям.

Данные по приему обучающихся по государственному заказу по специальностям на 2017-2018 учебный год

№ п/п	Наименование специальности	Количество		
		Общий прием студентов	На государственном языке	На русском языке
1.	0902000 - «Электроснабжение (по отраслям)»	50	25	25
2.	0913000 – «Энергоменеджмент»	50	25	25
3.	1106000 – «Производство подвижного состава железных дорог (по видам)»	25	25	
4.	1107000 - «Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительно-дорожных машин и оборудования (по отраслям)»	25	25	
5.	1108000 - «Эксплуатация, ремонт и техническое обслуживание подвижного состава железных дорог (по видам)»	25		25
6.	1202000 - «Организация перевозок и управление движением на транспорте (по отраслям)»	25	25	
7.	1203000 - «Организация перевозок и управление движением на железнодорожном транспорте»	50	25	25
8.	1206000 – «Организация дорожного движения»	25	25	
9.	1309000 -«Оптическое и электронное оборудование (по видам)»	50	25	25
10.	1310000 - «Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта)»	25		25
11.	1311000- «Эксплуатация устройств оперативной технологической связи железнодорожного транспорта»	50	25	25
12.	1409000 - «Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство»	25	25	
13.	1410000 - «Строительство автомобильных дорог и аэродромов»	25	25	
	Всего:	450	275	175

Согласно графику, утвержденного председателем приемной комиссии Гаиповым З.С., вступительные экзамены (тестирование) проводятся в 2 потока.

При поступлении на обучение в колледж предусматривается квота приема, утвержденная Постановлением Правительства Республики Казахстан от 28 февраля 2012 года №264 «Об утверждении размеров квоты приема при поступлении на учебу в организации образования, реализующие образовательные программы технического и профессионального образования» (с внесениями изменений и дополнений в некоторые решения Правительства Республики Казахстан от 12 мая 2016 года №288).

Приказ «О зачислении» издается не позднее 25 августа (на основании протокола заседания приёмной комиссии от 24 августа текущего года).

В начале учебного года с каждым обучающимся на платной основе заключается

договор оказания образовательных услуг.

Контроль за успеваемостью и качеством знаний, посещаемостью занятий носит систематический характер. В колледже разработана система внутреннего мониторинга, охватывающая всех участников образовательного процесса: обучающихся, преподавателей, руководителей групп, администрацию. Мониторинг строится на контроле за успеваемостью обучающихся колледжа по результатам текущего контроля и текущей аттестации, промежуточной и итоговой аттестации. Каждые два месяца проводится текущая аттестация, позволяющая отслеживать индивидуальную успеваемость по предметам каждого обучающегося, его средний балл и группы в целом. Заведующими отделениями обобщаются и рассчитываются показатели по курсам, специальностям и отделениям.

Для определения степени удовлетворенности обучающихся прохождением практик проводится анкетирование, критериями которого были определены: удовлетворенность результатами обучения в колледже; качество проведения учебной и производственной практик и др.

Работодатели, на предприятиях которых проходят производственную практику обучающиеся, оценивают соответствие получаемых в колледже знаний и навыков конкретным требованиям, что позволяет оценить качество подготовки будущего специалиста и при необходимости внести коррективы в образовательные программы. Важной частью итоговой аттестации обучающихся колледжа является оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоение квалификации, которая позволяет выпускнику помимо диплома получить сертификат независимой оценки качества обучения.

Выпускники колледжа сертифицируются Республиканским Научно-методическим Центром (РНМЦ) технического и профессионального образования и присвоения квалификации. Процедура сертификации состоит из квалификационного теоретического и практического экзамена. После сдачи ОУППК каждый выпускник получает сертификат о присвоении квалификации.

Руководство ОП содействует трудоустройству выпускников и поддержанию связи с ними. С целью трудоустройства выпускников проводится работа по анализу и прогнозированию спроса на рынке труда. В колледже создан отдел профессиональной ориентации и трудоустройства, который координирует данный вопрос и оказывает содействие в трудоустройстве. Каждый год заведующие отделениями делают анализ трудоустройства выпускников по группам, предоставляют отчет в Управление образования г. Астаны. По полученным от заведующих отделений отчетам проводится анализ трудоустроенных выпускников колледжа в целом.

Постоянную связь с обучающимися имеет Ассоциация выпускников, созданная для поддержки студентов, оказания моральной и материальной помощи.

Аналитическая часть

Экспертами ВЭК отмечено, что студенческий коллектив сформирован, сплочен, все обучающиеся понимают высокий спрос специальностей колледжа на рынке труда. И не испытывают сомнений в правильном выборе специальностей.

В целях обеспечения базами учебной, технологической, производственной и преддипломной практик заключаются договора с ведущими предприятиями отрасли. Многие студенты выпускного курса получают предложения о работе уже во время прохождения практики.

При встрече с социальными партнерами экспертами замечено, что во многих организациях в качестве руководителя или наставника работают выпускники более ранних годов, что свидетельствует о востребованности специалистов данного колледжа на рынке труда. Также отмечается возможность и желание у работодателей принять на производственную практику студентов данного колледжа.

В колледже работает социально-психологическая служба, которая осуществляет

психологическое и социально-педагогическое сопровождение, анализ учебно-воспитательного процесса в колледже, выявление основных проблем и определение причин их возникновения, путей и средств их разрешения.

Для развития творческих способностей обучающихся осуществляется работа в кружках технического творчества, направление которых включают развитие исследовательской деятельности студентов и создание макетов и моделей железнодорожного и автомобильного транспорта, энергетики и связи. Обучающиеся колледжа активно принимают участие в различных спортивных, культурно-массовых, патриотических мероприятиях колледжа, города, области и республики. Особое внимание уделяется проведению конкурсов профессионального мастерства. Студенты по компетенции «Сварочное дело» в 2017 году на Чемпионате «WORLD SKILLS KAZAKHSTAN» заняли III место.

Результаты анкетирования свидетельствуют о том, что подавляющее большинство студентов (97,8%), полностью удовлетворены уровнем исполнения стратегий ОП, общим качеством учебных программ и методами обучения в целом. Качеством оказываемых услуг в библиотеках, читальных залах (97%), существующими учебными ресурсами (91,8%), доступностью компьютерных классов, интернет ресурсов (91%), справедливостью экзаменов и аттестации колледжа удовлетворены (96,3%).

В целом, проанализировав анкетирование можно сделать вывод об удовлетворенности учащихся условиями и качеством предоставления образовательных услуг, а также требованиям личностного развития и профессионального формирования.

Сильные стороны/лучшая практика

- Организация продемонстрировала политику формирования контингента обучающихся и прозрачность её процедур;
- Организация ТиПО обеспечивает возможность обучающимся прохождения производственного обучения и профессиональной практики по специальности/квалификации и проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий – мест практик и работодателей
- Существует возможность профессиональной сертификации обучающихся в процессе обучения;
- Создан механизм мониторинга удовлетворённости обучающихся деятельностью организации ТиПО

Рекомендации ВЭК

- Доработать модель выпускника образовательных программ с учетом компетенций, предусмотренных Национальной рамкой квалификаций Республики Казахстан в соответствии с миссией колледжа;

- активизировать программу работы с одаренными детьми, с выходом на конкурсы республиканского и международного значения и разработать механизм внедрения стандартов профессиональной подготовки международного движения WorldSkills по заявленным компетенциям.

По данному стандарту институциональный профиль содержит 4 сильные позиции и 4 – удовлетворительные.

5.6. Стандарт «Финансы»

Доказательная часть

Рынок образовательных услуг ставит перед учебными заведениями требования планирования доходных и расходных статей для содержания образовательных организаций.

Финансовая деятельность основывается на законах и нормативных актах, утвержденных постановлениями Правительства Республики Казахстан:

- Закон Республики Казахстан от 28 февраля 2007 г. № 234 «О бухгалтерском учете и финансовой отчетности»;
- Учетная политика;
- приказ МФ РК от 23 мая 2007 года № 185 «Об утверждении типового плана счетов бухгалтерского учета»;
- Постановление Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2015 года № 1193 «О системе оплаты труда гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий».

Бухгалтерский учет в колледже ведется автоматизированным способом «1С Бухгалтерия» по версии 7.7 и соответствует законодательству РК.

После утверждения бюджетной заявки и заявок структурных подразделений, данные предложения формируются в план развития на ближайший финансовый год с детальной расшифровкой затрат.

План развития с детальным описанием предстоящего финансового года утверждается директором колледжа. Индивидуальный план финансирования с детальным описанием предстоящего финансового года утверждается Управлением образования г. Астаны.

Источниками финансирования ГККП «Колледж транспорта и коммуникаций», являются:

- Финансирование государственного образовательного заказа из местного и республиканского бюджета РК;
- Доход от оказания платных образовательных услуг на договорной основе.

Объем финансирования в разрезе источников финансирования

тыс. тенге

№	Годы	Источники финансирования			Итого за год
		Местный бюджет	Республиканский бюджет	Платные услуги	
1	2013	298 886,8	61 311,8	171 385,0	531 583,6
2	2014	397 636,8	70 074,3	158 970,3	626 681,4
3	2015	340 572,7	60 839,3	137 249,8	538 661,8
4	2016	409 530,0	193 077,0	133 812,2	736 419,2
5	2017	651 268,0	9 768,0	120 197,0	781 233,0
	Итого	2 097 894,3	395 070,4	721 614,3	3 214 579,0

Колледжем, в соответствии с Правилами разработки, утверждения Планов развития контролируемых государством, акционерных обществ и товариществ с ограниченной ответственностью, государственных предприятий, а также мониторинга и оценки их реализации, утвержденных приказом и. о. Министра национальной экономики РК от 27 марта 2015 года № 249 разрабатываются Планы развития.

Приказом Управления образования ежегодно утверждается план развития на предстоящий год. В этом же плане утверждаются прогнозные цифры на 2018-2021 годы.

Затраты в структуре бюджета формируются следующим образом:

- расходы на заработную плату с обязательными отчислениями – в 2013 году составили – 38,7%, в 2014 году – 43,4%, в 2015 году – 50,2%, в 2016 году – 49,8% и в 2017 году – 46,3% это в первую очередь связано с увеличением стоимости часа преподавателей, а также незначительному увеличению оклада административно-управленческого персонала согласно стажу;

- расходы на приобретение основных средств в 2013 году составили - 12,5% и в 2014 году - 8,37 %. Увеличение расходов на приобретение основных средств связано с дополнительным финансированием Всемирного банка по Проекту Институционального развития (ПИР);

- расходы на приобретение ТМЗ в 2013 году составили 6,3%, в 2014 году – 4,8%, в

2015 году – 5,1%, в 2016 году – 1,8%, в 2017 году – 4,4%;

- расходы на содержание и обслуживание учебных помещений и прилегающей территории (ТМЗ, электроэнергия, теплоэнергия, озеленение, охрана, видеонаблюдение, ТБО, вывоз снега, обслуживание противопожарной безопасности, дезинфекция и т.д.) – в 2013 году – 19,1%, в 2014 году – 15,7%, в 2015 году – 9,4%, в 2016 году – 2,6% и в 2017 году – 6,9%;

- расходы на налоги и другие обязательные платежи в бюджет ежегодно составляют в среднем 8%;

- расходы на повышение квалификации в 2013 году составили 0,07%, в 2014 году – 1,9%, в 2015 году – 0,1%, в 2016 году – 0,07%, в 2017 году – 0,2% в общих затратах.

- расходы командировочные по факту;

- стипендия, трансферты студентам в 2013 году составили 21,8%, в 2014 году – 24,8%, в 2015 году – 30%, в 2016 году – 37,3%, в 2017 году – 36,7%.

Образовательная деятельность колледжа обеспечена достаточными финансовыми ресурсами. Прейскурант стоимости подготовки специалистов по договору возмездного оказания услуг ежегодно согласовывается Постановлением акима г. Астаны РК.

Прейскурант стоимости на образовательные услуги

№	Наименование услуги	Единица изм.	Стоимость, тыс. тенге				
			2013-2014 уч.год	2014-2015 уч.год	2015-2016 уч.год	2016-2017 уч.год	2017-2018 уч.год
1	Специальности 0902000, 1304000, 1409000, 1410000 (очная форма обучения)	1 год	127,0	140,0	150,0	170,0	170,0
2	Специальности 0913000, 1106000, 1107000, 1108000, 1202000, 1203000, 1206000, 1306000, 1309000, 1310000, 1311000 (очная форма обучения)	1 год	127,0	140,0	150,0	185,0	185,0
3	Специальности 1108000, 1203000, 1306000 (заочная форма обучения)	1 год	100,0	110,0	120,0	150,0	150,0
4	Специальность 0902000 (заочная форма обучения)	1 год	100,0	110,0	120,0	140,0	140,0
5	Проживание 1 студента в студенческом общежитии	1 месяц	5,0	5,0	5,0	6,0	6,0

Объем финансирования на 2017-2018 год произведен по следующим бюджетным программам: по бюджетной программе 024 «Подготовка специалистов в организациях технического и профессионального образования», по программе 015 «за счет средств местного бюджета», по специфике 159 «Оплата прочих услуг и работ», по бюджетной программе 038 «Повышение квалификации, подготовка и переподготовка кадров в рамках Программы развития продуктивной занятости и массового предпринимательства», по подпрограмме 015 «За счет средств местного бюджета», по специфике 159 «Оплата прочих услуг и работ».

Уточненный бюджет на 2017 год согласно планам финансирования по обязательствам и платежам из средств местного бюджета составил 661 036,0 тыс. тенге, из них 9 768,0 тыс. тенге по «Программе развития продуктивной занятости и массового предпринимательства».

Фактические расходы за 2017 год составили 661 036,0 тыс. тенге, в том числе по Программе развития продуктивной занятости и массового предпринимательства». Расчеты расходов по оплате труда и компенсационным выплатам произведены согласно Постановлению Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2015 года № 1193 «О системе оплаты труда гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий».

При начислении заработной платы учитываются все доплаты за условия труда,

предусмотренные вышеуказанным постановлением и трудовым законодательством.

Тарификация штатных сотрудников и педагогических работников на учебный год утверждена руководителем Управления образования г. Астаны.

Количество штатных единиц

№	Наименование	2015-2016 г.	2016-2017 г.	2017-2018 г.
1	Администрация	12	12	12
2	Преподаватели	202,6	210,9	203,9
3	Учебно-вспомогательный персонал	23	23	23
4	Специалисты	15	15	15
5	Технические исполнители	6	6	6
6	Младший обслуживающий персонал	56,7	56,7	56,7
	Всего ед:	315,3	323,6	316,6

Имеются определенные часы, вынесенные на вакансию, в том числе часы консультации, экзаменов и факультативных занятий. Преподаватели и мастера производственного обучения регулярно повышают свою квалификацию, проходят аттестацию.

Просроченной дебиторской и кредиторской задолженности, в том числе по заработной плате не имеется. Заработная плата выдается один раз в месяц. Бухгалтерией ведется полный и достоверный учет средств. После экзаменационной сессии учебная часть выдает сведения по назначению стипендий, которые назначаются приказом директора колледжа, на основании служебной записки ответственного лица. Выплаты стипендий физическим лицам осуществляются путем зачисления на карт - счета студентов. Студентам, состоящим в соответствии с законодательством Республики Казахстан на государственном обеспечении, государственная стипендия устанавливается в размере 50 % от размера государственной стипендии студентов. В 2017-2018 учебном году размер повышенной стипендии для студентов Колледжа составляет– 19 273 тенге, минимальной стипендии - 16 759 тенге, повышенной стипендии для детей сирот под опекой – 25 055 тенге, минимальной стипендии для детей сирот под опекой – 21 787 тенге в месяц.

В соответствии с Правилами предоставления социальной помощи в период получения образования государство полностью обеспечивает детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей бесплатным питанием, проездом, обмундированием (одеждой и обувью).

Согласно Правилам, учащимся дневной формы обучения средних профессиональных учебных заведениях два раза в год, в период зимних и летних каникул, в размере 2-х кратного месячного расчетного показателя, компенсируется на проезд. Студентам детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей один раз в год в размере 60-МРП, при выпуске из организации образования 100-МРП компенсируется на приобретение одежды, (обуви, мягкого инвентаря, оборудования) и студентам детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей при зачислении 2-МРП, при выпуске 4-МРП компенсируется единовременное денежное пособие.

Выпускникам средних профессиональных учебных заведениях - один раз в год в размере 2-х кратного МРП.

Полный комплект финансовой отчетности колледжа включает следующие компоненты:

- бухгалтерский баланс за год;
- отчет об изменениях в капитале;
- отчет о движении денежных средств;
- отчет о прибылях и убытках;
- отчет об исполнении средств, выделенных из бюджета;
- отчет об исполнении плана финансирования;
- отчет о движении активов;

- отчет о движении материальных ценностей;
- отчет об использовании средств, получаемых от реализации платных услуг;
- отчет о результатах финансово-хозяйственной деятельности;
- пояснительная записка.

Наряду с финансовыми отчетами бухгалтерией колледжа составляются:

- отчет о государственных закупках;
- отчет о местном казахстанском содержании (потенциальные поставщики высчитывают процент местных отечественных производителей товаров, работ и услуг);
- ежеквартальные и статические отчеты (2-Т – ПРОФ, 1-Т – отчет по труду, услуги образования, 1-инвест, 1-Т-Вакансия);
- налоговые декларации (форма - 200.0 (декларация по индивидуальному подоходному налогу и социальному налогу), форма - 870.0 (декларация по плате за эмиссии в окружающую среду), форма – 100.0 (декларация по корпоративному подоходному налогу), форма - 701.00 (расчет текущих платежей по налогу на транспортные средства), форма - 701.01 (расчет текущих платежей по земельному налогу и налогу на имущество), форма - 700,0 (декларация по налогу на транспортные средства, по земельному налогу и налогу на имущество).

Аналитическая часть

Эксперты отметили, что финансовое состояние колледжа достаточно стабильно и содействует дальнейшему развитию колледжа. Основными показателями финансовой устойчивости и жизнеспособности колледжа являются: заработная плата администрации, преподавательского состава и персонала и др., а также соблюдение баланса между увеличением набора студентов и повышением цен на образовательные услуги.

Также можно отметить - результаты финансово-хозяйственной деятельности наглядно подтверждают, что с каждым годом финансовая устойчивость растет, что дает возможность укреплять материально-техническую базу, использовать систему поощрения и финансовой поддержки коллектива и обучающихся.

В колледже за последние 5 лет были проведены следующие виды контроля:

- с 18 декабря 2013 года по 17 января 2014года Инспекцией финансового контроля по г. Астана Комитета финансового контроля МФ РК, вид контроля - тематический;
- с 08 апреля 2015 года по 13 мая 2015 года ГУ «Ревизионной комиссией по г. Астана», вид контроля – тематический, параллельный;
- с 27 мая 2015 года по 06 июня 2015 года Инспекцией финансового контроля по г. Астана Комитета финансового контроля МФ РК, вид контроля - тематический;
- с 01 июня по 16 июня 2017 года ГУ «Ревизионной комиссией по г. Астана», вид проверки – аудит соответствия.

Сильные стороны/лучшая практика

- Организация демонстрирует согласованность стратегии развития и управления финансовыми потоками в организации ТиПО;
- Организация демонстрирует планирование бюджета организации ТиПО, наличие краткосрочных и среднесрочных планов;
- Организация ТиПО продемонстрировала наличие системы внутреннего аудита и результаты регулярного проведения внешнего, независимого аудита;
- Руководство показало финансовую устойчивость и жизнеспособность организации образования;

Рекомендации ВЭК

- Рассмотреть возможность обеспечения прозрачности распределения бюджета и его эффективность методом информирования отчета дохода и расходов на коллегиальных органах и сайте колледжа.

ВЭК отмечает, что по институциональному профилю данный стандарт имеет 4

сильные позиции и 4 удовлетворительные.

5.7. Стандарт «Ресурсы: материально-технические и информационные»

Доказательная часть

Для реализации основной цели – подготовки квалифицированных специалистов системы ТиПО, соответствующих потребностям рынка труда, колледж имеет в наличии материально-техническую базу, соответствующую миссии, целям и задачам колледжа, а также требованиям санитарных норм, пожарной безопасности и государственных общеобязательных стандартов образования реализуемых специальностей: 4-х этажный учебный корпус, 2-х этажный корпус учебных мастерских с библиотекой, читальным залом, борцовским залом, тренажерным залом, лабораториями, 2-х этажный административно-бытовой корпус с актовым залом, столовой, спортивным залом, музеем, архивом. Общая площадь для учебного процесса в колледже составляет 6941,9 кв.м.

Территория колледжа ограждена забором. По периметру здания колледжа установлено видеонаблюдение. Количество камер наружного видеонаблюдения – 12 шт. Въезды и входы на территорию колледжа имеют твердое покрытие. По периметру здания предусмотрено наружное электрическое освещение. Здание подключено к городским инженерным сетям (холодному, горячему водоснабжению, канализации, отоплению).

Занятия проводятся в две смены. В колледже имеются отвечающие требованиям современности, оснащенные современной техникой кабинеты – 37, лабораторий – 7, мастерских - 4. Все помещения оснащены в соответствии с осуществляемой программой образования, с квалификационными требованиями, в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и нормами противопожарной безопасности.

В колледже имеется лицензированный медицинский кабинет, созданы условия для охраны здоровья преподавателей и обучающихся. Медпункт оснащен медицинским оборудованием и техникой согласно санитарно-эпидемиологическим требованиям, где ведется ежедневный прием и оказание первой медицинской помощи. Медицинское обслуживание сотрудников и студентов осуществляется квалифицированными медицинскими работниками.

Для проведения занятий физкультуры имеются спортивный зал, тренажерный зал, борцовский зал, оснащенные необходимым оборудованием для организаций занятий и работы спортивных секций.

Для всех специальностей связи и вычислительной техники используется лаборатория «Многоканальных систем связи», которая включает в себя 7 стендов для проведения лабораторных и практических работ.

Для специальностей «Электроснабжение (по отраслям)», «Энергоменеджмент» используется лаборатория «Возобновляемых источников энергии». Для формирования профессиональных навыков и компетенций обучающихся на специальностях «Эксплуатация, ремонт и техническое обслуживание подвижного состава железных дорог (по видам)», «Производство подвижного состава железных дорог (по видам)» используются стенд-макеты лаборатории «Электрических схем подвижного состава». Для указанных специальностей также приобретен «Тренажер машиниста электровоза» - тренажерный комплекс локомотивных бригад во время практических работ позволяет отработать практические навыки управления локомотивом в различных видах движения, практических навыков поездной эксплуатации оборудования локомотива (приемка, обслуживание в пути следования, сдача). Имеется лаборатория «Автоматические тормоза подвижного состава». Лаборатория «Автомобильного транспорта» используется в учебном процессе специальности «Организация перевозок и управление движением на транспорте (по отраслям)».

Для проведения электромонтажных работ по учебной практике имеется оборудованная электромонтажная лаборатория, в которой имеется 4 рабочих стенда, позволяющих на каждом выполнять более 15 электромонтажных лабораторных работ.

Для проведения лабораторных работ по дисциплинам «Физика» и «Химия и биология» имеются оборудованные в соответствии с требованиями лаборатории.

В колледже имеется 4 мастерские, оборудованные необходимыми для процесса обучения станками: токарная, слесарная, столярная, сварочная.

Колледж активно работает с социальными партнерами по вопросам укрепления материально-технической базы. Благодаря помощи АО «НК «КТЖ» был оснащен полигон «Стрелочный перевод марки 1/9 с рельсами Р50». Полигон располагается на территории колледжа и позволяет студентам всех специальностей железнодорожного транспорта изучить устройство стрелочного перевода, рельсо-шпальной решетки, креплений, а также закрепить навыки проведения измерений и определения неисправностей железнодорожного пути.

Колледж имеет семнадцать компьютерных классов. Оснащение их соответствует нормам.

Обеспеченность компьютерной техникой составляет 1 компьютер на 8 обучающихся с учетом компьютеров, используемых в учебном процессе. С целью повышения качества процесса обучения и профессиональной подготовки обучающихся в колледже имеются кабинеты, оснащенные мультимедийными проекторами, интерактивными досками, лабораторным оборудованием. Увеличение количества компьютерной техники позволит удовлетворить потребности обучающихся.

В колледже функционирует 3 сервера, которые обеспечивают централизованное хранение и обработку информационных потоков.

Для плодотворной и качественной работы сотрудников и ИПР структурные подразделения колледжа оснащены принтерами, ксероксами, сканерами.

Библиотека колледжа включает читальный зал на 46 посадочных мест, 20 за компьютерами, площадью – 163,1 кв.м.

Книжный фонд библиотеки формируется с учетом профиля колледжа и языка обучения. Текущее комплектование книжного фонда проводится библиотекой совместно с заведующими кафедрами, согласно поступившим заявкам, после проработки прайс-листов книжных издательств, книготорговых фирм, тематических планов издательств.

Библиотека колледжа включает читальный зал на 46 посадочных мест, 20 за компьютерами, площадью – 163,1 кв.м.

Книжный фонд библиотеки формируется с учетом профиля колледжа и языка обучения. Текущее комплектование книжного фонда проводится библиотекой совместно с заведующими кафедрами, согласно поступившим заявкам, после проработки прайс-листов книжных издательств, книготорговых фирм, тематических планов издательств.

Главной задачей библиотеки колледжа является обеспечение учебного процесса научно-методической литературой, т.е систематическое планомерное комплектование фонда учебной и дополнительной литературой, также повышение качества обслуживания читателей. Библиотека расположена на 2-м этаже корпуса учебных мастерских колледжа. Книжный фонд библиотеки колледжа составляет 83280 экз., из них на государственном языке 26847 экз., их них:

- учебники – 33027 экз., на государственном языке-14010 экз.;
- учебно – методическая литература – 43990 экз., на государственном языке -12060 экз.;
- художественная литература – 3940 экз., на государственном языке – 405 экз.;
- справочный фонд – 1460 экз., на государственном языке 339 экз.;
- электронные учебники – 863, из них на государственном языке 33;
- периодические издания - 24 наименования, из них на государственном языке-16.

Сведения об обеспечении библиотечных ресурсов по кластерам

Специальность, квалификация	Всего объем фонда	Гос. язык	Рус. язык	В разрезе спец. на одного студента
<p><u>Кластер 1 «Производство, монтаж, эксплуатация и ремонт на транспорте»</u> Специальность 1203000 - «Организация перевозок и управление движением на железнодорожном транспорте», 120309 3 «Техник организатор перевозок» Специальность 1202000 - «Организация перевозок и управление движением на транспорте (по отраслям)», 120206 3 «Техник» Специальность 1206000 - «Организация дорожного движения», 120602 3 «Техник» Специальность 1409000 - «Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство», «Техник-путеец-строитель» Специальность 1410000 - «Строительство автомобильных дорог и аэродромов», «Техник-строитель»</p>	26100	9937	16163	40
<p><u>Кластер 2 «Энергетика и транспорт (по отраслям)»</u> Специальность 0902000 - «Электроснабжение», 090202 2 –«Электрослесарь по ремонту электрооборудования распределительных устройств», 090203 3 «Техник-электрик»; Специальность 0913000 - «Энерго менеджмент», 091301 3 «Менеджер энергопредприятий»; Специальность 1106000 – «Производство подвижного состава железных дорог (по видам)», 110601 3 «Электромеханик»; Специальность 1107000 - «Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительно-дорожных машин и оборудования (по отраслям)», 110704 3 «Техник-электромеханик»; Специальность 1108000 - «Эксплуатация, ремонт и техническое обслуживание подвижного состава железных дорог (по видам)», 110818 3 «Техник-электромеханик»</p>	28547	8870	19770	47
<p><u>Кластер 3 «Связь, телекоммуникации и информационные технологии»</u> Специальность 1309000 - «Оптическое и электронное оборудование (по видам)», «Техник по связи» Специальность 1306000 - «Радиоэлектроника и связь (по видам)», «Техник по связи» Специальность 1310000 - «Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта)», «Электромеханик» Специальность 1311000 - «Эксплуатация устройств оперативной технологической связи железнодорожного транспорта», «Электромеханик связи» Специальность 1304000 - «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)», «Техник - программист»</p>	26470	9970	16500	40

Для автоматизации библиотечных процессов установлена программа «Библиотечное дело», при помощи которой создается электронный каталог, ведется картотека.

Преподаватели и обучающиеся постоянно имеют доступ к компьютерам в читальном зале. Все желающие свободно пользуются интернетом через систему Wi-Fi.

В колледже имеется парк телевизоров, расположенных на этажах учебного корпуса.

Аналитическая часть

Эксперты отмечают, что количество аудиторий, оборудованных техническими средствами обучения, учебных лабораторий, оснащенных современным оборудованием, соответствует реализуемым образовательным программам, санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям. Колледж обеспечивает бесплатный доступ преподавателей и студентов к сети интернет. Вместе с тем необходимо увеличить объем образовательных ресурсов для осуществления обучения по специальностям в соответствии с современным технологическим, компьютерным оборудованием, лицензионными программными прикладными пакетам, использующимися на предприятиях железнодорожной и автотранспортной отрасли.

Результаты анкетирования обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что удовлетворены доступностью библиотечных ресурсов – 93,3% опрошенных, компьютерных классов и интернет ресурсов – 91%. Практически все опрошенные полностью удовлетворены поддержкой учебными материалами в процессе обучения.

Таким образом, имеющиеся в колледже материально-технические и информационно-коммуникационные ресурсы, ИТ-инфраструктура создают благоприятные условия для освоения, использования работниками, педколлективом и обучающимися ИКТ в образовательном процессе.

Сильные стороны/лучшая практика

- Организация ТиПО проводит оценку динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения, эффективности использования результатов оценки для корректировки в планировании и распределении бюджета;
- Организация ТиПО должна продемонстрировала наличие веб-ресурса, отражающего миссию, цели и задачи, наличие адекватной и объективной информации о педагогическом коллективе на сайте организации ТиПО;
- Организация продемонстрировала наличие адекватной и объективной информации о педагогическом коллективе на портале (сайте) организации ТиПО;
- размещение на портале (сайте) организации ТиПО внешних публикаций (цитат, ссылок) о реализации организацией ТиПО миссии, целей и задач;
- использование информационных сетей для информирования общественности и стейкхолдеров.

Рекомендации ВЭК

- продолжить оснащение технологической, образовательно- информационной среды, в том числе и онлайн-обучения;
- совершенствовать образовательную инфраструктуру, пополнять лаборатории и мастерские современным технологическим оборудованием, приобрести персонифицированные интерактивные ресурсы;
- обновлять библиотечный фонд учебной, учебно-методической и научной литературы на государственном языке, а также электронными учебными пособиями.

ВЭК отмечает, что по институциональный профиль по данному стандарту содержит 5 сильных позиций, 12 – удовлетворительных и 2 требуют улучшения.

(VI) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

1 Стандарт «Видение, миссия и стратегия»

- В организации образования, представленные видение, миссия и стратегии согласованы между собой.

2 Стандарт «Руководство и менеджмент»

- управление организацией включает управление деятельностью через процессы;
- обеспечено соответствие структуры организации стратегии развития организации;
- обеспечено наличие документов по организационной структуре и управлению организацией;
- организация демонстрирует механизмы разрешения конфликтов интересов и отношений, посредством доступности информации о соблюдении/нарушениях и наличия системы обратной связи, рассмотрения в органах управления, эффективной деятельности дисциплинарных органов и мотивационной системы;
- организация демонстрирует доказательства открытости и доступности руководителей и администрации для обучающихся, преподавателей, родителей (блоги на сайте организации образования, официальные часы приема по личным вопросам, e-mail общение и др.).

3. Стандарт «Образовательные программы»

- организацией ТиПО представлены доказательства участия педагогического коллектива и работодателей в разработке и управлении образовательными программами, обеспечении их качества;
- в организации ТиПО определены содержание, объем, логику изучения учебных дисциплин;
- организация ТиПО демонстрирует логику составления учебных планов и программ обучения
- в структуре образовательной программы предусмотрены различные виды деятельности, содержание которых способствует развитию профессиональных компетенций обучающихся с учётом их личных особенностей;
- обновляются образовательные программы, направленных на развитие профессиональных навыков с учётом интересов работодателей.

4. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

- Организация демонстрирует доступность для общественности сведений о педагогическом коллективе;
- Организация демонстрирует соблюдение принципа доступности руководства и прозрачности всех кадровых процедур;
- Рабочая нагрузка педагога включает различные виды деятельности;
- Организацией ТиПО продемонстрированы доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки;
- педагогический коллектив принимает участие в жизни общества.

5. Стандарт «Обучающиеся»

- Организация продемонстрировала политику формирования контингента обучающихся и прозрачность её процедур;
- Организация ТиПО обеспечивает возможность обучающимся прохождения производственного обучения и профессиональной практики по специальности/квалификации и проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий – мест практик и работодателей
- Существует возможность профессиональной сертификации обучающихся в процессе обучения;
- Создан механизм мониторинга удовлетворённости обучающихся деятельностью организации ТиПО

6. Стандарт «Финансы»

- Организация демонстрирует согласованность стратегии развития и управления финансовыми потоками в организации ТиПО;
- Организация демонстрирует планирование бюджета организации ТиПО, наличие

- краткосрочных и среднесрочных планов;
- Организация ТиПО продемонстрировала наличие системы внутреннего аудита и результаты регулярного проведения внешнего, независимого аудита;
 - Руководство показало финансовую устойчивость и жизнеспособность организации образования.

7. Стандарт «Ресурсы: материально-технические и информационные»

- Организация ТиПО проводит оценку динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения, эффективности использования результатов оценки для корректировки в планировании и распределении бюджета;
- Организация ТиПО должна продемонстрировала наличие веб-ресурса, отражающего миссию, цели и задачи, наличие адекватной и объективной информации о педагогическом коллективе на сайте организации ТиПО;
- Организация продемонстрировала наличие адекватной и объективной информации о педагогическом коллективе на портале (сайте) организации ТиПО;
- размещение на портале (сайте) организации ТиПО внешних публикаций (цитат, ссылок) о реализации организацией ТиПО миссии, целей и задач;
- использование информационных сетей для информирования общественности и стейкхолдеров.

(VII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА

1. Стандарт «Видение, миссия и стратегия»

-разработать и внедрить механизм регулярного пересмотра миссии, видения, стратегии колледжа в соответствии с современными тенденциями развития технического и профессионального образования;

-обеспечивать информированность всех субъектов образовательной программы, заинтересованных лиц о содержании, вносимых изменениях и результатах реализации стратегического плана посредством организации профессионально-общественных форумов, работы коллегиального органа (попечительского совета), совместных видеоконференций, вебинаров, использования потенциала веб-ресурса.

2. Стандарт «Руководство и менеджмент»

- документировать механизм выявления оценок риска управления деятельностью и определить пути их снижения и анализ эффективности измерений;
- разработать шаблон аналитической справки, отражающей выявленные несоответствия, реализацию корректирующих и предупреждающих действий по основным и вспомогательным процессам и разработать механизм постоянного улучшения;
- рассмотреть возможность создания коллегиального органа управления с преобладающим числом представителей работодателей в связи с усиливающейся современной тенденцией равноправного участия реального сектора экономики в процессе подготовки кадров с новыми компетенциями;
- продолжить работу по улучшению процедур внутренней системы менеджмента качества с ее дальнейшей сертификацией (мониторинга всех процессов и измерения степени удовлетворенности всех субъектов образовательного процесса).

3. Стандарт «Образовательные программы»

-активизировать работу по обеспечению образовательных программ мультимедийными материалами, технологическими картами практических занятий, контрольно-оценочными средствами, методическими рекомендациями по выполнению самостоятельных работ с использованием персонифицированных интерактивных ресурсов.

-пополнять фонд оценочных средств, обеспечивающих объективность оценки знаний и степень сформированности базовых и профессиональных компетенций, в частности,

ситуационными задачами, компетентностно-ориентированными заданиями, кейсами по конкретной отрасли.

- шире использовать лицензионные прикладные программные пакеты, аналогичные применяемым в железнодорожной и автотранспортной отрасли и обеспечивать актуальность автоматизированных рабочих мест в лабораториях и мастерских колледжа.

- продолжить работу по разработке учебных пособий, обеспечивающих требования государственной программы «Триязычье»

4. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

Повышать готовность педагогических кадров и руководителей структурных подразделений к решению инновационных задач в системе технического и профессионального образования посредством следующих действий:

- актуализировать программу развития непрерывного профессионального образования педагогов в целях освоения преподавателями и мастерами п/о новых образовательных, информационных и производственных технологий;

- совершенствовать внутриорганизационную систему повышения профессионального уровня педагогов путем внедрения современных форматов повышения квалификации: обучение на реальных рабочих местах на предприятиях, имеющих высокотехнологичное оборудование; каскадное тиражирование инновационного педагогического опыта; тренинговые занятия.

- Увеличивать долю педагогических работников, имеющих опыт работы в производственной сфере; привлекать ведущих специалистов предприятий железнодорожной и автотранспортной отрасли к преподаванию и проведению практических занятий на производственной базе.

6. Стандарт «Обучающиеся»

- Доработать модель выпускника образовательных программ с учетом компетенций, предусмотренных Национальной рамкой квалификаций Республики Казахстан в соответствии с миссией колледжа;

- активизировать программу работы с одаренными детьми, с выходом на конкурсы республиканского и международного значения и разработать механизм внедрения стандартов профессиональной подготовки международного движения WorldSkills по заявленным компетенциям.

6. Стандарт «Финансы»

- Рассмотреть возможность обеспечения прозрачности распределения бюджета и его эффективность методом информирования отчета дохода и расходов на коллегиальных органах и сайте колледжа.

7. Стандарт «Ресурсы: материально-технические и информационные»

- продолжить оснащение технологической, образовательно- информационной среды, в том числе и онлайн-обучения;

- совершенствовать образовательную инфраструктуру, пополнять лаборатории и мастерские современным технологическим оборудованием, приобрести персонифицированные интерактивные ресурсы;

- обновлять библиотечный фонд учебной, учебно-методической и научной литературы на государственном языке, а также электронными учебными пособиями.

**Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ
ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОГО ПРОФИЛЯ»**

Заключение комиссии по самооценке

№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
		Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Видение, миссия и стратегия»					
1	Организация технического и профессионального образования демонстрирует разработку миссии, видения и стратегии на основе анализа реального позиционирования организации образования и их направленность на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и обучающихся		+		
2	Организация технического и профессионального образования должна продемонстрировать индивидуальность и уникальность миссии и стратегии		+		
3	Организация технического и профессионального образования должна обеспечить адекватность миссии, видения, стратегии имеющимся ресурсам (в том числе финансовым, информационным, кадровому составу, материально-технической базе), потребностям рынка труда и образовательной политике РК		+		
4	Организация технического и профессионального образования должна привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, преподавателей и работодателей к формированию миссии, видения, стратегии		+		
5	Организация технического и профессионального образования демонстрирует прозрачность процессов формирования миссии, видения, стратегии		+		
6	Организация технического и профессионального образования обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании миссии и стратегии и процессах их формирования			+	
7	Организация технического и профессионального образования должна определить механизмы формирования и регулярного пересмотра миссии, видения, стратегии и мониторинга их реализации			+	
8	Видение, миссия и стратегии должны быть согласованы между собой.	+			
9	Организация технического и профессионального образования осуществляет процессы стратегического, тактического и оперативного планирования и распределения ресурсов в соответствии с видением и миссией		+		
10	Организация технического и профессионального образования систематически собирает, накапливает и анализирует информацию о своей деятельности и проводит самооценку по всем направлениям, на основе разработки и внедрения процессов измерения, анализа для оценки		+		

	успешности реализации стратегии организации ТиПО через такие показатели как «результативность» и «эффективность»				
11	На основе стратегии организации технического и профессионального образования должна разрабатывать конкретизирующие ее документы по отдельным областям деятельности и процессам		+		
ИТОГО		1	8	2	
Стандарт «РУКОВОДСТВО И МЕНЕДЖМЕНТ»					
12	Управление организацией ТиПО должно включать:				
12.1	управление деятельностью через процессы	+			
12.2	механизмы планирования, развития и постоянного улучшения		+		
12.3	оценки рисков и определения путей снижения этих рисков			+	
12.4	мониторинг, включая создание процессов отчетности		+		
12.5	анализ выявленных несоответствий, реализации разработанных корректирующих и предупреждающих действий			+	
12.6	анализа эффективности изменений		+		
12.7	оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия		+		
13	Организация ТиПО должна обеспечить соответствие своей структуры стратегии развития организации ТиПО	+			
14	Организация ТиПО должна обеспечить наличие документов по организационной структуре и управлению организацией ТиПО	+			
15	В организации ТиПО должны быть документированы все основные бизнес-процессы		+		
16	Организация ТиПО должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		+		
17	Организация ТиПО должна обеспечить наличие системы информирования и обратной связи		+		
18	Организация ТиПО должна установить периодичность, формы и методы оценки деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства		+		
19	Организация ТиПО должна обеспечить управление образовательным процессом через управление отдельными образовательными программами		+		
20	Организация ТиПО должна продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества организации ТиПО		+		
21	Важным фактором является наличие сертифицированной системы менеджмента качества и ее постоянное улучшение			+	
22	Важным фактором является наличие информационных систем и баз данных, использование сети Интернет для информирования, наличие портала и/или Интернет сайта		+		
23	Важным фактором является участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, преподавателей, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления		+		
24	Организация ТиПО должна продемонстрировать механизмы разрешения конфликтов интересов и отношений, посредством доступности информации о соблюдении/нарушениях и наличия системы обратной связи, рассмотрения в органах управления, эффективной	+			

	деятельности дисциплинарных органов и мотивационной системы				
25	Организация ТиПО должна обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей преподавателей, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса измерения		+		
26	Организация ТиПО должна продемонстрировать доказательства открытости и доступности руководителей и администрации для обучающихся, преподавателей, родителей (блоги на сайте организации образования, официальные часы приема по личным вопросам, e-mail общение и др.).	+			
ИТОГО		5	13	3	
Стандарт «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ»					
27	Организация ТиПО должна представить доказательства участия педагогического коллектива и работодателей в разработке и управлении образовательными программами, обеспечении их качества	+			
28	Организация ТиПО должна определить содержание, объем, логику изучения учебных дисциплин	+			
29	Организация ТиПО должна продемонстрировать влияние дисциплин на формирование у обучающихся базовых и профессиональных компетенций, навыков и блоков знаний		+		
30	Организация ТиПО должна продемонстрировать логику составления учебных планов и программ обучения	+			
31	Перечень и содержание дисциплин должны быть доступными обучающимся. Дисциплины должны исчерпывающе освещать все актуальные вопросы		+		
32	В структуре образовательной программы следует предусмотреть различные виды деятельности, содержание которых должно способствовать развитию профессиональных компетенций обучающихся с учётом их личных особенностей	+			
33	Организация ТиПО должна обеспечить равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения		+		
34	Важным фактором является обновляемость с учётом интересов работодателей образовательных программ, направленных на развитие профессиональных навыков	+			
35	Учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, должны быть аналогичны применяемым в соответствующих отраслях и отвечать требованиям безопасности при эксплуатации		+		
36	Организация ТиПО должна продемонстрировать эффективность регулярного анализа достаточности и современности, имеющихся в распоряжении образовательных программ ресурсов		+		
37	Для реализации образовательных программ организация ТиПО должна привлекать практиков и определить долю преподаваемых ими дисциплин		+		
38	Организация ТиПО должна обеспечить объективность оценки знаний и степени сформированности базовых и профессиональных компетенций обучающихся, прозрачность и адекватность инструментов и механизмов их оценки		+		

39	Организация ТиПО должна обеспечить механизм внутренней оценки качества и экспертизы образовательных программ, а также обратную связь для их совершенствования		+		
40	Организация ТиПО должна обеспечить доступность для обучающихся максимально возможного количества структурированной, организованной информации по дисциплинам: например, презентационные материалы, конспект лекций, обязательную и дополнительную литературу, практические задания и т.д			+	
41	Важным фактором является внедрение и эффективность активных методов обучения и инновационных методов преподавания				+
42	Организация ТиПО должна обеспечить наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса			+	
ИТОГО		5	9	2	
Стандарт «ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕКТИВ И ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРЕПОДАВАНИЯ»					
43	Организация ТиПО должна обеспечить соответствие педагогического коллектива квалификационным требованиям и специфике образовательной программы		+		
44	Организация ТиПО должна продемонстрировать подбор кадров на основе анализа потребностей образовательных программ			+	
45	Организация ТиПО должна продемонстрировать доступность для общественности сведений о педагогическом коллективе	+			
46	Организация ТиПО должна продемонстрировать соблюдение принципа доступности руководства и прозрачности всех кадровых процедур	+			
47	Организация ТиПО должна обеспечить мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическую оценку компетентности педагогов, комплексную оценку качества преподавания			+	
48	Рабочая нагрузка педагога должна включать различные виды деятельности	+			
49	Организация ТиПО должна продемонстрировать доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки	+			
50	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие системы повышения квалификации, профессионального и личностного развития педагогического коллектива и административно-управленческого персонала			+	
51	Организация ТиПО должна обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых педагогов и формированию кадрового резерва			+	
52	Организация ТиПО должна обеспечить мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива			+	
53	Организация ТиПО должна продемонстрировать вовлеченность педагогического коллектива в практическую деятельность в области специализации			+	

71	В организации ТиПО должен существовать эффективный механизм финансовой отчетности		+		
ИТОГО		4	4	0	
Стандарт «РЕСУРСЫ: МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ»					
72	Организация ТиПО должна продемонстрировать соответствие инфраструктуры специфике её деятельности. Аудитории, офисы, лаборатории, коммуникационное и компьютерное оборудование и другие помещения должны соответствовать современным требованиям		+		
73	Организация ТиПО должна проводить оценку динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения, эффективности использования результатов оценки для корректировки в планировании и распределении бюджета	+			
74	В организации ТиПО должна быть создана среда обучения, в которую входит				
74.1	технологическая поддержка обучающихся и педагогического коллектива в соответствии с программами (например, онлайн-обучение, моделирование в классе) и интеллектуальным запросам (базы данных, программы анализа данных)		+		
74.2	академическая доступность – обучающиеся имеют доступ к персонализированным интерактивным ресурсам (доступные также во внеучебное время), а также учебным материалам и заданиям, также обеспечена возможность пробной самооценки знаний обучающихся через удаленный доступ к portalу (сайту) организации ТиПО			+	
74.3	академические консультации – имеются персонализированные интерактивные ресурсы, которые помогают обучающимся планировать и выполнять академические программы			+	
74.4	профессиональная ориентация – обучающиеся имеют доступ к персонализированным интерактивным ресурсам, оказывающим помощь в выборе и достижении карьерных путей		+		
74.5	необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения: учебных лабораторий, современных учебно-тренировочных полигонов, оснащенных современным оборудованием, соответствующих реализуемым образовательным программам, санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям		+		
74.6	необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных, лингафонных и методических кабинетов, число посадочных мест в них		+		
74.7	книжный фонд, в том числе фонд учебной и методической литературы на бумажных и электронных носителях, периодических изданий в разрезе языков обучения		+		
74.8	свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам		+		
75	Организация ТиПО должна определять степень внедрения информационных технологий в учебный процесс, проводить мониторинг использования и разработки членами педагогического коллектива инновационных технологий обучения, в том числе на основе ИКТ		+		
76	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие веб-ресурса, отражающего миссию, цели и задачи	+			

	организации ТиПО, эффективность его использования для улучшения деятельности организации образования				
76.1	наличие адекватной и объективной информации о педагогическом коллективе на портале (сайте) организации ТиПО	+			
76.2	прозрачность информации рассмотрения жалоб		+		
76.3	размещение на портале (сайте) организации ТиПО полной объективной информации о деятельности организации		+		
76.4	размещение на портале (сайте) организации ТиПО внешних публикаций (цитат, ссылок) о реализации организацией ТиПО миссии, целей и задач	+			
76.5	использование информационных сетей для информирования общественности и стейкхолдеров	+			
77	Важным фактором является соблюдение авторских прав при размещении учебно-методического обеспечения в открытом доступе		+		
78	Важным фактором является создание условий для освоения и использования информационно-коммуникационных технологий работниками, педагогическим коллективом и обучающимися в образовательном процессе и деятельности организации ТиПО		+		
ИТОГО		5	12	2	
ИТОГО В ОБЩЕМ		29	57	10	

